

VERBALE N. 5 del 27/03/2024

VERBALE DELLA SEDUTA N. 5 DEL 27/03/2024 DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PAESAGGISTI, PIANIFICATORI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BARI, APPROVATO NELLA SEDUTA N. 6 DEL 10/04/2024.

Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della Seduta n. 4/2024;
- 2) Comunicazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza;
- 3) Variazione bilancio;
- 4) Iscrizioni/Cancellazioni;
- 5) Esoneri formazione professionale continua;
- 6) Revoche;
- 7) Varie ed eventuali.



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventisette** del mese di **marzo** alle ore **15:00**, giusta nota di convocazione **prot. n. 55/2024**, presso la sede dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari

PREMESSO

- Che le disposizioni attuative del Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, prevedono sempre per gli Enti Pubblici, e quindi anche per gli Ordini che hanno natura giuridica di enti pubblici non economici e che, in quanto tali, sono anche in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla disciplina di settore per la configurabilità dell'organismo di diritto pubblico, la possibilità di svolgere le riunioni preferibilmente in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;
- Che il Consiglio dell'Ordine degli APPC della Provincia di Bari è stato convocato in presenza presso la Sala conferenze, in modo che sia possibile il rispetto delle prescrizioni di sicurezza anti Covid-19 (distanza interpersonale, aerazione ambienti, mascherine ecc.);
- Che con nota **prot. n. 55/2024** sono stati convocati per il giorno **27/03/2024** ore **15:00** i componenti del Consiglio degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bari da remoto (*), eletti per il Quadriennio 2020/2024, col seguente Ordine del Giorno:

1) Approvazione verbale della Seduta n. 4/2024;

2) Comunicazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza;

3) Variazione bilancio;

4) Iscrizioni/Cancellazioni;

5) Esoneri formazione professionale continua;

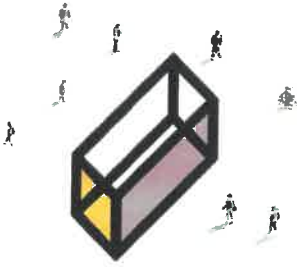
6) Revoche;

7) Varie ed eventuali.

| NOME | MATR. | CARICA | SEZ. | PRESENZA |
|---|-------------|------------------------|----------|-----------|
| 1. Arch. Maria Cristina Angiuli | 1480 | Consigliere | A | Presente |
| 2. Arch. Italo Colucci | 2019 | Segretario | A | Presente |
| 3. Arch. Maria Cornacchia | 1529 | Consigliere | A | - |
| 4. Arch. Serafino Fioriello | 3142 | Consigliere | A | - |
| 5. Arch. Pasquale Iacovone | 3566 | Consigliere | A | Presente* |
| 6. Arch. Iunior Rosa Laera | 3462 | Consigliere | B | - |
| 7. Arch. Cosimo Damiano Mastronardi | 375 | Presidente | A | Presente |
| 8. Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli | 1699 | Tesoriere | A | Presente |
| 9. Arch. Prof. Michele Montemurro | 1104 | Consigliere | A | Presente* |
| 10. Arch. Alessandra Antonia Notarangelo | 3407 | Consigliere | A | - |
| 11. Arch. Andrea Paone | 3374 | Consigliere | A | Presente |
| 12. Arch. Porzia Pietrantonio | 2028 | Vice Presidente | A | Presente |
| 13. Arch. Donato Stefanelli | 1980 | Consigliere | A | - |
| 14. Arch. Antonio Stragapede | 1326 | Consigliere | A | - |
| 15. Arch. Esther Tattoli | 1325 | Consigliere | A | Presente* |



2



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine **Arch. Cosimo Damiano Mastronardi** presiede la Seduta, e con il supporto del Consigliere Segretario **Arch. Italo Colucci**, verificato alle **ore 15:25** il raggiungimento del numero legale

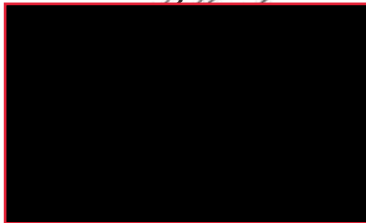
DICHIARA

Aperta la **Seduta n. 5 del 27/03/2024** del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, Quadriennio 2020-2024.

Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Consigliere Segretario

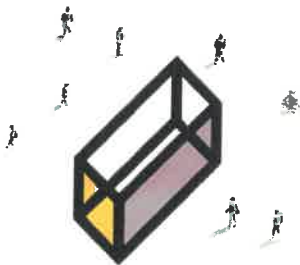
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

DELIBERA N. 16/2024

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | "Approvazione del verbale della Seduta precedente." |
|-----------------|--|

IL CONSIGLIO

VISTA la nota OAPPC **prot. n. 55/2024** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024, per il giorno **27/03/2024**, ed in particolare il punto 1) dell'Ordine del Giorno: Approvazione del verbale della **Seduta n. 4/2024**.

VISTO il verbale della **Seduta n. 4/2024**, parte integrante e sostanziale del presente Verbale, predisposto dal Segretario Arch. Italo Colucci;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del verbale della **Seduta n. 4/2024**, riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC **prot. n. 55/2024** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di approvare il verbale della Seduta n. 4/2024 riportato all'Ordine del Giorno giusta nota OAPPC prot. n. 55/2024 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024.

Il Consigliere Segretario

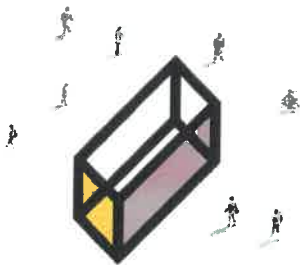
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

DELIBERA N. 17/2024

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | "Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza." |
|-----------------|--|

IL CONSIGLIO

RITENUTO di prendere atto ed approvare della relazione del **Presidente Mastronardi** relativamente alla partecipazione al Bando Festival dell'Architettura 2025 su richiesta del Presidente OAPPC Reggio Emilia portando la mostra "Design for Peace" allestita in Puglia per il prossimo G7.

RITENUTO di prendere atto ed approvare della relazione del **Presidente Mastronardi** relativamente alla proposta di approvare il Quaderno di PianificaTU relativo a Molfetta;

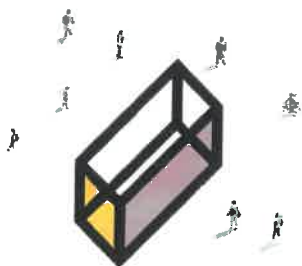
RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Consigliere Prof. Montemurro** relativamente alla organizzazione di seminari come da richiesta pervenuta dall'Arch. Manca su un'ampia gamma di tematiche di interesse da approfondire.

RITENUTO di prendere atto ed approvare della relazione del **Presidente Mastronardi** relativamente alla stampa del numero 10 di OSA con copertura dell'Ente, avviando manifestazione di interesse per sondare il mercato di eventuali soggetti privati interessati a contribuire alla sponsorizzazione ed eventuale co-organizzazione della presentazione pubblica e distribuzione del numero cartaceo.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Tesoriere Arch. Mirizzi** relativamente alla Variazione di Bilancio per prevedere la totale copertura dei costi di stampa della Rivista OSA n. 10.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del Tesoriere Arch. Mirizzi relativamente alla ratifica della spesa per il Software che gestisce l'Albo degli iscritti, contratto in essere con l'Arch. L.M. Catenacci, per il 2024 pari a € 6.090,24 (€ 507,52 x 12) in quanto a tutt'oggi la società Visura Spa con cui l'Ente ha già in utilizzo i software per la gestione dei bollettini di pagamento PagoPa, Sportello WEB, Cogeswin Plus e PosPA non ha ancora sviluppato un software gestionale che possa interfacciarsi con gli apparati già in nostro possesso.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Segretario Arch. Colucci** relativamente alla ratifica delle terne per il COMUNE DI TARANTO - GRANDI OPERE E GIOCHI DEL MEDITERRANEO, a seguito delle disponibilità pervenute, sono stati sorteggiati i nominativi così suddivisi:
Campo Comunale di Talsano - Taranto: *arch. Grazio Vitantonio FRALLONARDO* - *arch. Massimiliano DI FEDERICO* - *arch. Massimo FANO*;
Campo scuola Salinella: *arch. Antonella CALDERAZZI* - *arch. Carmelo GUIDA* - *arch. Nicola PORTA*;
Impianto sportivo Palamazzola - Taranto: *arch. Mario FERRARI* - *arch. Antonella LIUZZI* - *arch. Michele MARTIRE*;
Giardini Peripato: *arch. Vito BIVACCO* - *arch. Laura MOLA* - *arch. Laura SPINELLI*.



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Consigliere Arch. Paone** relativamente alla ratifica della effettive spese dell'evento sulla nuova chiesa di San Girolamo, ed in particolare Euro 240,00 per personale di sala, Euro 118,00 per rinfresco.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente all'evento OPEN previsto per il 31 maggio prevedendo l'invio di una mail agli iscritti per acquisire le disponibilità e partecipazione.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente all'evento della Giornata della Costa prevista per il 12 aprile con la Regione Puglia prevedendo un intervento a nome dell'APPC Bari.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente alla nuova sede OAPPC e alla disponibilità di eventuali spazi alla Fiera del Levante.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente alla possibilità di avviare una ricerca di mercato in analogia a quanto fatto dagli Ingegneri sul sito istituzionale.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente alla nuova unità di personale, da individuare prioritariamente tra gli elenchi degli idonei dei concorsi regionali, ovvero avviare un bando di concorso con il supporto del CNAPPC.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente all'evento Lectio Magistralis Reichlin presso Politecnico di Bari prevedendo il pagamento delle spese di viaggio per Euro 400,00.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente agli eventi da prevedersi alla Sala Murat il 22-23 maggio, uno con ospite l'Arch. Antonella Mari e Winterle&Weber, prevedendo eventualmente la possibilità di acquisire altri preventivi inferiori.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del **Vicepresidente Arch. Pietrantonio** relativamente al protocollo in schema da firmare con Urban@it.

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione della **Consigliera Arch. Angiuli** relativamente alla approvazione dei seguenti corsi/eventi formativi:

"English for Architecture" con My English School Bari

11/04/2024 al 13/06/2024 - Sala Consiglio dell' Oappc Bari - (18 CFP)

Master BIM Revit Architecture + Structure edizione 16

05/04/2024 - Si&A Bari - (30 CFP)

EVENTI APPROVATI

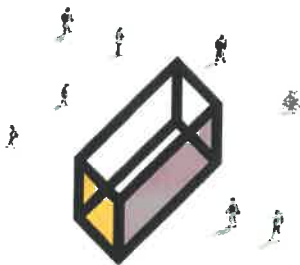
"MiniPIA: ISTRUZIONI PER L'USO"

23/04/2024 - Comune di Monopoli - Bari - (da definire CFP)

ANIT: "Costruire il comfort con EPBD e PNRR"

21/05/2024 - HOTEL MAJESTY - Via Giovanni Gentile, 97/B- Bari - (3 CFP)

ACTION GROUP: LA PROGETTAZIONE DEI SISTEMI DI IMPERMEABILIZZAZIONE E LE FINITURE INNOVATIVE PER L'INTERIOR DESIGN



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

11/04/2024 - Vittoria Parc Hotel Via Nazionale, 10/F - Bari - (4 CFP)

ACTION GROUP: LA DIRETTIVA CASE GREEN PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE DEGLI EDIFICI, LA DECARBONIZZAZIONE E LA RIDUZIONE DEGLI IMPATTI SUL CLIMA

07/05/2024 - Location in fase di definizione - Bari - (4 CFP)

ACTION GROUP: RIPENSARE GLI SPAZI: NUOVE TENDENZE PER L'HOSPITALITY, IL RETAIL E GLI UFFICI

06/06/2024 - The Nicolaus Hotel Bari - Via Cardinale Agostino Ciasca, 27 - Bari - (4 CFP)

ACTION GROUP: INNOVAZIONE E PROGETTUALITÀ SOSTENIBILE NELL'ARCHITETTURA CONTEMPORANEA

09/10/2024 - Location in fase di definizione - Bari - (4 CFP)

PRINCIPALI NORMATIVE IN MATERIA ANTINCENDIO DAGLI ULTIMI DECRETI MINISTERIALI ALLA UNI

9795/2021: CASI DI STUDIO

17/05/2024 - Sala Conferenze OIBA - Bari - (4 CFP)

Giornata di Studi organizzata dalla sez Puglia dell'Istituto Italiano dei Castelli:

La tutela dei castelli in Puglia, tra passato presente e futuro

10/05/2024 - Castello Svevo - Bari - (da definire CFP)

SOLO PATROCINIO

Mostra: Per tutta la via/Para toda la vida

(maggio/giugno 2024) Triggiano, Centro storico

Mostra: "La forma dell'amore"

dal 27 aprile 2024 all'11 maggio 2024 c/o la Chiesa Santa Teresa dei Maschi

"Studio Architect talk" : "Interpretare la luce".

10/04/2024 - Vittoria Parc Hotel Via Nazionale, 10/F, Bari - (accreditato CNAPPC)

ANIT: "Oltre il solito sistema a cappotto"

03/10/2024 - HOTEL MAJESTY - Via Giovanni Gentile, 97/B- Bari - (accreditato CNAPPC)

Convegno nazionale di studi : "Bitonto e la Puglia nella prima metà del '900"

02-03-09-10/05/2024) Bitonto - organizzato da Centro Ricerche di Storia e Arte

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

di prendere atto ed approvare le suddette relazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

Il Consigliere Segretario

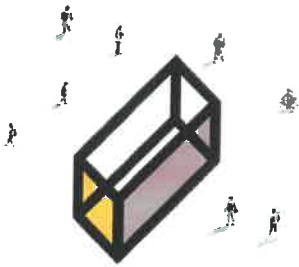
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

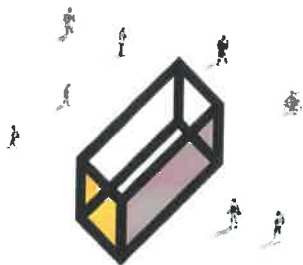
DELIBERA N. 18/2024

Oggetto: "Variazione di Bilancio."

Premesso

- che l'art. 6 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "Il bilancio di previsione è predisposto dal consigliere Tesoriere anche avvalendosi di specifiche professionalità esterne all'Ordine ed è deliberato dal Consiglio entro il 31 ottobre di ciascun anno, o diverso termine motivatamente deliberato, su proposta del consigliere Tesoriere. Il bilancio di previsione, accompagnato dalla relazione del Revisore dei conti, è sottoposto ad approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti entro il 31 dicembre e comunque, purché motivatamente deliberato, non oltre il termine di cui all'articolo 30, comma 2."
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 25/10/2023 ha deliberato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 e relativi allegati e che tali documenti programmatici, nell'adunanza del 17/11/2023, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti;
- che il Revisore Unico all'interno della sua relazione sul bilancio di Previsione 2024 ricevuta in data 09/11/2023 numero protocollo 1591/2023 esprime, nelle sue conclusioni, quanto di seguito riportato "...il Bilancio nel suo insieme non sembra in contrasto con le norme dell'ordinamento professionale né con le norme di cui al regolamento di contabilità, e pertanto non vi sono ragioni che ostino alla sua approvazione"
- che l'art. 29 comma 2 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "...Il rendiconto generale, deliberato ai sensi del comma 1 e corredato della situazione amministrativa, è sottoposto all'esame del Revisore dei conti almeno quindici giorni prima, salvo rinuncia al termine, della data di convocazione dell'Assemblea generale degli iscritti che dovrà approvarlo entro il 30 aprile di ogni anno o il diverso termine motivatamente deliberato e comunque non oltre la delibera di Consiglio relativa al bilancio di previsione in cui il termine di approvazione ordinario cade successivamente.
- che l'ultimo Rendiconto Generale approvato è quello relativo all'esercizio 2022, in quanto relativamente all'esercizio 2023 è in fase di elaborazione e non sono scaduti i relativi termini;
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 24/05/2023 ha deliberato il Rendiconto Generale per l'esercizio 2022 relativi allegati e che tali documenti, nell'adunanza del 09/06/2023, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti
- che il Rendiconto Generale 2022 si è chiuso con il seguente risultato:

| | |
|---|---------------------|
| L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista | |
| Parte Vincolata | |
| Parte Disponibile | € 678.494,56 |
| Totale Risultato di Amministrazione | € 678.494,56 |



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

- che il Bilancio di Previsione 2024, alla data odierna, ha subito le seguenti variazioni:
 - o Variazione n. 1 del 24/01/2024 per euro 6.048,76 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;
- che il Risultato di Amministrazione Presunto al 31.12.2023, così come approvato in data 17/11/2023 è il seguente:

| | |
|---|---------------------|
| L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista | |
| Parte Vincolata | |
| Parte Disponibile | 756.244,23 |
| Totale Risultato di Amministrazione | € 756.244,23 |

Considerato

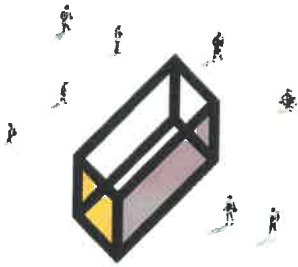
- che è consentito effettuare impegni di spesa entro i limiti degli stanziamenti approvati, in virtù della funzione autorizzatoria del Bilancio di Previsione;
- che nel corso della gestione finanziaria possono intervenire circostanze che hanno ripercussioni sulla gestione stessa tali da richiedere il tempestivo adeguamento degli stanziamenti di bilancio al fine di salvaguardarne gli equilibri e consentire al Consiglio dell'Ordine lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- che nel tempo intercorso fra l'approvazione del citato Bilancio di Previsione e la data odierna, si sono realizzate le condizioni per procedere alle variazioni di Bilancio, necessarie ad adeguare gli stanziamenti di bilancio alle effettive necessità finanziarie dell'Ordine;
- che l'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità dell'OAPPC di Bari disciplina le "Variazioni al preventivo finanziario" in particolare ... "Le variazioni al preventivo finanziario sono deliberate dal Consiglio sentito il parere del Revisore dei conti circa la correttezza della spesa, le modalità e la congruità della copertura finanziaria. Esse sono sottoposte all'Assemblea generale degli iscritti nella forma prevista dall'art. 34, comma 2, lettera c)."
- Per le motivazioni innanzi evidenziate, si rende necessario procedere alle variazioni del Preventivo Finanziario Gestionale 2024 nei termini che seguono:

Variazioni al bilancio di previsione 2024

| CAPITOLO | STANZIAMENTO INIZIALE | VARIAZIONI PRECEDENTEMENTE DELIBERATE | VARIAZIONE ATTUALE | STANZIAMENTO DEFINITIVO | DESCRIZIONE VARIAZIONE |
|--|-----------------------|---------------------------------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINATO IN RENDICONTO 2022 | € 578.494,56 | -€ 48.308,76 | -€ 5.930,00 | € 524.255,80 | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE |
| USCITE - 11 005 0002 Rivista O.s.A. | € 2.000,00 | € - | € 5.930,00 | € 7.930,00 | Pubblicazione Rivista O.s.A. |
| Totale | € 580.494,56 | -€ 48.308,76 | | € 532.185,80 | |

per quanto concerne il capitolo 11 005 0002 - "Rivista O.s.A." si prevedono maggiori costi al fine di pubblicare un numero monografico della Rivista O.s.A. celebrativo del centenario della istituzione degli Ordini professionali si prevede l'utilizzo di Avanzo d'Amministrazione disponibile;

9



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

che in data 25 marzo 2024, così come previsto dal vigente Regolamento di Contabilità, è stata trasmessa la seguente variazione al Revisore Unico dei Conti;

che in data 25 marzo 2024, il Revisore Unico esprimeva parere favorevole;

Infine, le variazioni innanzi esposte sono assunte nel rispetto delle prescrizioni contenute negli artt. 14 e 15 del vigente Regolamento di Contabilità.

Pertanto, accertato che con le variazioni innanzi descritte vengono rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri di bilancio, si ritiene che le stesse siano meritevoli di ratifica da parte del Consiglio.

tutto quanto ciò premesso e considerato,

accertato che con le variazioni innanzi descritte vengono rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri di bilancio,

IL CONSIGLIO

ALL'UNANIMITA'

ritiene che la Variazione di bilancio n° 1 del 2024 sia meritevole di ratifica da parte del Consiglio.

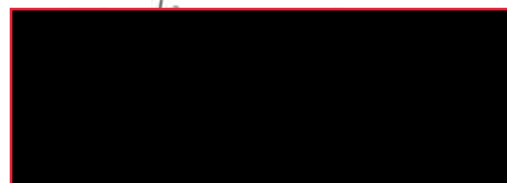
Il Consigliere Segretario

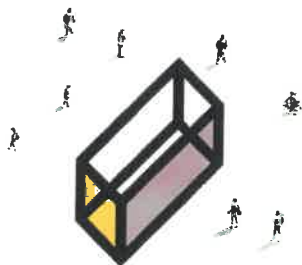
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

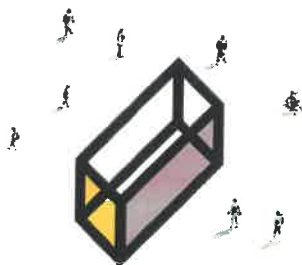
DELIBERA N. 19/2024

| | |
|----------|--|
| Oggetto: | "Esoneri formazione professionale continua" |
|----------|--|

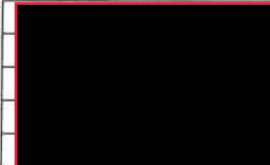
IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle richieste di esonero dall'attività formativa continua pervenuta dai seguenti iscritti all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari pervenute alla Segreteria dell'Ordine continua ai sensi del "Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo":

| Nome | Anno | Motivazione |
|------|--------------------------|---------------------------------|
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Docente universitario |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Docente universitario |
| | 2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023 | Paternità |
| | 2023 | Maternità |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023 | Paternità |
| | 2024 | Non esercizio della professione |
| | 2022 | Maternità |
| | 2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Maternità |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Malattia grave o infortunio |
| | 2024 | Maternità |
| | 2023 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2024 | Non esercizio della professione |



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

| | | |
|---|--------------------------|---------------------------------|
|  | 2024 | Maternità |
| | 2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2020-2021-2022-2023-2024 | Non esercizio della professione |
| | 2023 | Maternità |

RITENUTO di procedere alla approvazione delle suddette domande di esonero dall'attività formativa continua;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di approvare le suddette richieste di esonero dall'attività formativa continua degli iscritti all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, ai sensi del Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo, dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

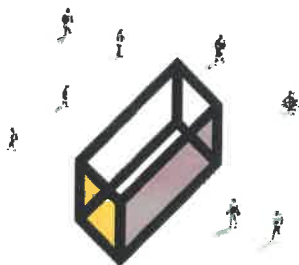
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

DELIBERA N. 20/2024

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | "Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti" |
|-----------------|---|

IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle seguenti richieste di iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

| Matr. | Nome | Titolo |
|-------|------------|------------|
| 4257 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| 4258 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| 4259 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| 4260 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| 4261 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| 4262 | [REDACTED] | ARCHITETTO |

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle suddette richieste di iscrizione, acquisite agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

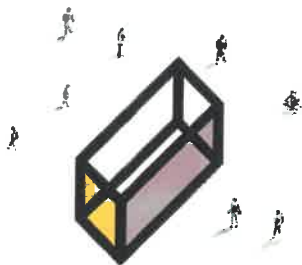
VISTA la documentazione allegata alla seguente richiesta di cancellazione dall'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

| Prot. | Nome | Titolo |
|----------------------------|------------|------------|
| Prot. n. 354 del 6/03/2024 | [REDACTED] | ARCHITETTO |

RITENUTO di dover procedere alla approvazione della suddetta richiesta di cancellazione, acquisita agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

VISTA la documentazione allegata alle due richieste di nulla osta per trasferimento all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Napoli e all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Foggia ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

| Prot. | Nome | Titolo |
|-----------------------|------------|------------|
| n. 430 del 18/03/2024 | [REDACTED] | ARCHITETTO |
| n. 468 del 27/03/2024 | [REDACTED] | ARCHITETTO |



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

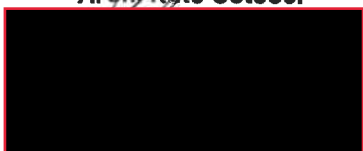
RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle suddette richieste di nulla osta, acquisita agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

di approvare le suddette richieste di iscrizione e cancellazione dall'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari e di concedere il nulla osta per il trasferimento dei suddetti professionisti ad altro all'Albo, ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926), dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

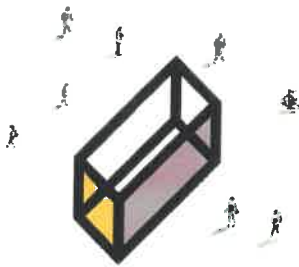
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

DELIBERA N. 21/2024

| | |
|----------|--|
| Oggetto: | <i>"Presenza d'atto della regolarizzazione della posizione contributiva degli iscritti sospesi dal CDD dell'OAPPC Bari e revoca delle sospensioni."</i> |
|----------|--|

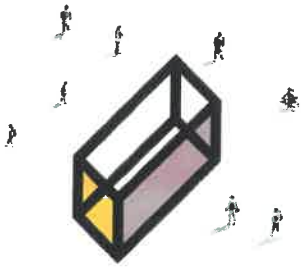
IL CONSIGLIO

VISTI i provvedimenti disciplinari di sospensione adottati dai Collegi di Disciplina dell'Ordine nei confronti dei seguenti iscritti a seguito di contestazione ai sensi dell'art. 4 comma 6 del Codice Deontologico degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, Conservatori, Architetti Junior e Pianificatori Junior Italiani in vigore dal 30 aprile 2021 che stabilisce: "Costituisce illecito disciplinare il mancato pagamento, anche di una sola annualità, del contributo annuo dovuto dagli iscritti all'Ordine":

| Nome Cognome | Matricola | Sospensione |
|--------------|-----------|--|
| | | Collegio n. 1 sanzione di sospensione con verbale del 03/03/2022 – pagamenti effettuati in data 29/12/2023 e 20/02/2024. Conseguente revoca del provvedimento di sospensione a far data dal 20.02.2024 |
| | | Collegio n. 3 – sanzione di sospensione con verbale del 06/06/2022 – pagamenti effettuati in data 30/08/2023 e 23/02/2024. Conseguente revoca del provvedimento di sospensione a far data dal 23/02/2024. Fermo restando il provvedimento di cancellazione emesso dal Collegio di disciplina n. 5 con decorrenza dal 04/06/2022 al 04/06/2024 |
| | | Collegio n. 2 – sanzione di sospensione con verbale del 23/03/2022 – pagamenti effettuati in data 29/08/2023 e 31/10/2023. Conseguente revoca del provvedimento a far data dal 31/10/2023 |

CONSIDERATO che ai sensi del Capitolo 1.11 "Procedimenti disciplinari per morosità" delle Linee guida ai procedimenti disciplinari degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, Conservatori, Architetti Junior e Pianificatori Junior Italiani - 2021: "Il provvedimento di sospensione ha efficacia e durata a tempo indeterminato, ovvero fino a che l'iscritto non provveda a sanare la propria posizione, versando i contributi non pagati":

CONSIDERATO che, inoltre, ai sensi del Capitolo 1.11 "Procedimenti disciplinari per morosità" delle Linee guida ai procedimenti disciplinari degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, Conservatori, Architetti Junior e Pianificatori Junior Italiani - 2021: "Dopo che l'iscritto ha provveduto a sanare la propria posizione contributiva il Consiglio dell'Ordine provvede a revocare la sospensione dandone comunicazione agli uffici ed Enti indicati al punto 1.12. La revoca della sospensione ha efficacia dalla data di avvenuto pagamento."



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

CONSIDERATO che i suindicati iscritti hanno proceduto a regolarizzare della loro posizione contributiva versando i contributi non pagati alla Segreteria dell'Ordine;

RITENUTO di dover prendere atto della regolarizzazione delle posizioni dei suddetti iscritti e della avvenuta decadenza dei motivi alla base della sospensione e disporre la revoca delle sospensioni;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di prendere atto dell'avvenuta regolarizzazione delle posizioni dei suddetti iscritti e della decadenza delle motivazioni alla base della sospensione dall'Albo, e disporre la revoca delle sospensioni dalla data di avvenuto pagamento, dando mandato alla Segreteria di predisporre tutti i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

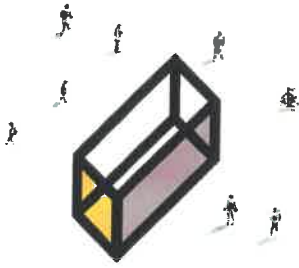
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





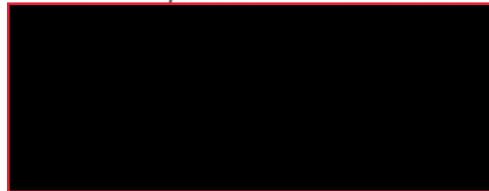
VERBALE N. 5 del 27/03/2024

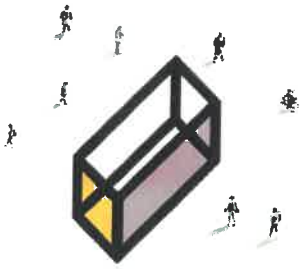
Alle 18:30 termina la Seduta n. 5 del 27/03/2024 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

Il Consigliere Segretario
Arch. Italo Colucci



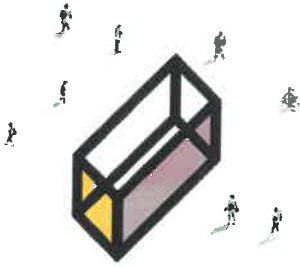
Il Presidente
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 5 del 27/03/2024

| NOME | MATR. | FIRMA |
|---|-------|-------|
| Arch. Maria Cristina Angiuli | 1480 | |
| Arch. Italo Colucci | 2019 | |
| Arch. Maria Cornacchia | 1529 | |
| Arch. Serafino Fioriello | 3142 | |
| Arch. Pasquale Iacovone | 3566 | |
| Arch. Junior Rosa Laera | 3462 | |
| Arch. Cosimo Damiano Mastronardi | 375 | |
| Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli | 1699 | |
| Arch. Prof. Michele Montemurro | 1104 | |
| Arch. Alessandra Antonia Notarangelo | 3407 | |
| Arch. Andrea Paone | 3374 | |
| Arch. Porzia Pietrantonio | 2028 | |
| Arch. Donato Stefanelli | 1980 | |
| Arch. Antonio Stragapede | 1326 | |
| Arch. Esther Tattoli | 1325 | |



VERBALE N. 5 del 27/03/2024

ALLEGATI

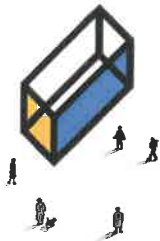
A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a smaller, more complex flourish.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a smaller, more complex flourish.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a smaller, more complex flourish.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a smaller, more complex flourish.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a smaller, more complex flourish.



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari

urban@it

Centro nazionale di studi per le politiche urbane

PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, brevemente denominato "OAPPC BARI", con sede in Viale Japigia, 184 - 70126 Bari, qui rappresentata da Arch. Cosimo Damiano Mastronardi, in qualità di Presidente del Consiglio e Legale Rappresentante, nato a Conversano (BA) il 6 marzo 1953, residente in Via T. Pantaleo n. 36, C.F. MST CMD 53C06 C975W

E

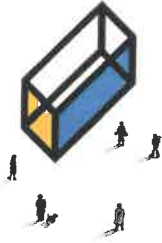
URBAN@IT - Centro nazionale di studi per le politiche urbane, brevemente denominato "Urban@it", con sede in Viale del Risorgimento, 2 - 40136 Bologna, qui rappresentata da Arch. VALENTINA ORIOLI nella sua qualità di Presidente/ Mariella Anese nella sua qualità di Direttrice esecutiva

PREMESSO CHE Urban@it

E' un'associazione composta da 16 Università italiane (Università di Bologna, Politecnico di Milano, Università Milano Bicocca, Università Luigi Bocconi di Milano, Università Iuav di Venezia, Università di Firenze, Università La Sapienza di Roma, Università Roma Tre, Università Federico II di Napoli, Politecnico di Bari, Politecnico di Torino, Università della Basilicata, Università Aldo Moro di Bari, il Gran Sasso Science Institute, Università di Genova, Università di Torino) e dalla Società Italiana degli urbanisti (Siu).

Si candida a costruire e consolidare un rapporto forte e di reciproca alimentazione tra il mondo della ricerca, il mondo delle istituzioni, il mondo produttivo e la cittadinanza attiva attorno al tema delle politiche urbane. Esso aspira a qualificarsi come think tank a servizio delle città e in primo luogo della pubblica amministrazione, proponendosi di convogliare la ricerca, universitaria e non, al fine di alimentare programmaticamente l'innovazione nelle politiche pubbliche;

Nasce in sintonia con la rinnovata attenzione verso i temi urbani che si registra in ambito internazionale. Nell'ottobre 2016 si è tenuto a Quito (Ecuador) Habitat III, la terza grande conferenza dell'ONU sugli insediamenti umani, mentre il 30 maggio 2016 è stato sottoscritto il Patto di Amsterdam sulla Agenda urbana per l'Unione Europea;



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari

urban@it
Centro nazionale di studi per le politiche urbane

Si propone di contribuire alla messa a punto di politiche e linee di azione efficaci per il governo delle città, anche attraverso l'elaborazione di un Rapporto annuale sulle città e sulle politiche urbane che rappresenti l'occasione per una riflessione comune su questi temi;

PREMESSO, INOLTRE, CHE

L'OAPPC BARI ha tra i suoi compiti istituzionali quello di promuovere la qualità architettonica e urbanistica quale esito di uno sviluppo progettuale partecipato e coerente con le esigenze funzionali, estetiche e di armonico inserimento nel contesto dell'ambiente urbano e rurale che vengono poste alla base della progettazione, **in un'ottica di sviluppo sostenibile atto a rispondere alle emergenti tematiche di impatto ai cambiamenti climatici.**

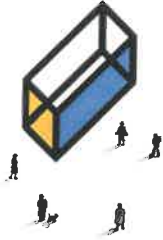
L'OAPPC BARI riconosce il pubblico interesse dell'ideazione e della realizzazione delle opere di Architettura e delle trasformazioni del territorio quali strumenti fondamentali per assicurare la qualità dell'ambiente urbano e rurale, in ossequio alle direttive comunitarie e alla legislazione nazionale e regionale in materia, **con particolare riferimento alle norme regionali di tutela del paesaggio, misure a sostegno della qualità dell'architettura, di pianificazione urbanistica,** anche sulle ricadute del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (e Ulteriori Fondi UE) sui territori dei Comuni della Città Metropolitana di Bari;

L'OAPPC BARI riconosce la qualità delle opere di Architettura e di trasformazione del territorio quale elemento irrinunciabile dello sviluppo sostenibile volto ad assicurare eguali potenzialità di crescita del benessere tra i cittadini e a salvaguardare i diritti delle generazioni presenti e future a fruire delle risorse del territorio;

L'OAPPC BARI è impegnato nella promozione di processi di divulgazione culturale e scientifica sia attraverso le attività promosse per garantire l'attività formativa continua obbligatoria rivolta agli iscritti, sia attraverso le attività promosse dalle Commissioni interne e/o Gruppi di lavoro, come "Cultura e Informazione", "Formazione, Rapporti con gli Enti di ricerca e Università", "Misure a sostegno della qualità delle opere di Architettura", "Qualificazione professionale, Pari opportunità", "Ambiente, energia e sostenibilità", "Lavori pubblici, politiche urbane e territoriali" ecc.;

considerato altresì che

sia per OAPCC che per Urban@it la promozione di attività di analisi, studio, ricerca, formazione e aggiornamento sulle città e sui loro territori, che sono l'oggetto del presente Protocollo d'intesa, rappresentano un aspetto essenziale della propria attività istituzionale;



tutto ciò premesso e considerato l'OAPPC BARI e Urban@it, come sopra rappresentate, convengono quanto segue.

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa tra OAPPC e Urban@it.

ART. 2 - FINALITA'

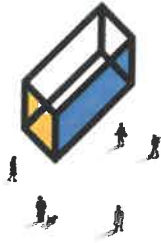
Con il presente Protocollo di Intesa le parti intendono confermare reciprocamente l'impegno a **proseguire la collaborazione, istituzionalizzata con il presente protocollo**, finalizzata a promuovere e divulgare giornate di studio, pubblicazioni, convegni, dibattiti, manifestazioni culturali, **workshop, sulle città e sui territori, in occasione di iniziative formative e seminari organizzate da ciascuno dei due soggetti sottoscrittori, sul territorio della Città Metropolitana di Bari attraverso:**

- monitoraggio degli impatti delle politiche urbane/territoriali dei diversi livelli istituzionali (regionali, nazionali comunitari) sulle città e i loro territori;
- **condivisione con le istituzioni territoriali e i vari stakeholders degli esiti del monitoraggio e conseguentemente promozione dell'innovazione della programmazione delle politiche pubbliche.**

ART. 3 - OGGETTO DEL PROTOCOLLO

Urban@it e l'OAPPC Bari si impegnano ad avviare un percorso condiviso finalizzato **alla co-organizzazione di eventi tesi a:**

- monitorare le politiche nazionali ed europee di sostegno alla ricerca applicata sulle città;
- divulgare dossier sui progetti di comuni e città metropolitane;
- valutare i Patti per il sud e la loro evoluzione;
- monitorare e verificare sulla redazione e l'attuazione dei Piani locali per la resilienza e il cambiamento climatico;
- **contribuire mediante convegni a garantire la formazione professionale per i temi oggetto del presente accordo;**
- **contribuire mediante workshop alla co-programmazione con le istituzioni territoriali delle future politiche pubbliche;**
- approfondire il tema della costruzione sociale della sicurezza e delle politiche locali di prevenzione, e in particolare: a) i modelli di governance; b) gli attori coinvolti; c) la rilevanza del contrasto alle mafie; d) la costruzione del discorso pubblico;
- valutare gli effetti sulla domanda di mobilità e possibili soluzioni dal lato dell'offerta di infrastrutture e servizi, con particolare riferimento alle grandi aree urbane ed alle città metropolitane;



Art. 4 **Attuazione del Protocollo d'intesa**

Gli obiettivi, le modalità e i tempi di realizzazione delle iniziative necessarie al perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 sono definiti in accordo tra i rappresentanti delle associazioni di cui all'articolo 5. Qualora le attività programmate comportino oneri, i relativi atti sono deliberati da OAPPC e Urban@it secondo le modalità previste dalle rispettive norme.

Art. 5 **Rappresentanti**

Per la gestione del presente Protocollo d'intesa l'OAPPC e Urban@it nominano come proprio rappresentante:

per l'OAPPC il presidente pro tempore arch. Cosimo Damiano Mastronardi o suo delegato;

Per Urban@it, il prof. Nicola Martinelli/Mariella Annese in qualità di past president/Direttrice esecutiva dell'associazione.

È facoltà di ciascuna di esse procedere alla sostituzione dei propri rappresentanti dandone tempestiva comunicazione scritta all'altra.

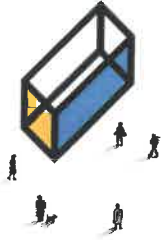
I rappresentanti di OAPPC e di Urban@it, eventualmente anche con altri componenti ed esperti delle due strutture, elaborano, di comune accordo, una proposta di Programma di attività contenente gli obiettivi, le modalità e i tempi per la loro realizzazione, provvedono altresì a verificare la sua attuazione, a individuare le misure da adottare per la soluzione di eventuali problemi e a proporre ogni iniziativa ritenuta utile ai fini della valorizzazione dei risultati conseguiti.

ART. 6 **Impegni**

Urban@it e l'OAPPC Bari si impegnano ad avviare il suddetto percorso entro la fine della Consigliatura 2020-2024 del Consiglio OAPPC BARI.

ART. 7 **Durata**

La durata del presente Protocollo d'Intesa è di 2 anni a partire dalla firma e si intenderà rinnovato tacitamente alla scadenza per un ulteriore periodo in assenza di disdetta scritta di almeno una delle parti;



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari

urban@it

Centro nazionale di studi per le politiche urbane

ART. 6 – FORO COMPETENTE

Per quanto non previsto nel presente Protocollo d'Intesa viene fatto espresso rinvio alle norme del Codice Civile ed a quelle previste da altre normative se ed in quanto applicabili. Per qualunque controversia il Foro competente, unico ed esclusivo, sarà quello di Bari.

ART. 7 - MODIFICHE

Urban@it e l'OAPPC Bari si riservano la facoltà di modificare in corso d'opera di comune accordo il presente Protocollo d'Intesa qualora variazioni delle condizioni operative dovessero rendere ciò necessario al fine di permettere un migliore raggiungimento degli obiettivi da conseguire o qualora eventuali variazioni si rendessero comunque obbligatorie per legge. [Le modifiche dovranno essere ratificate in consiglio.](#)

Bari,

Letto approvato e sottoscritto

Urban@it
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Presidente
Ordine degli APPC Bari
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi

