

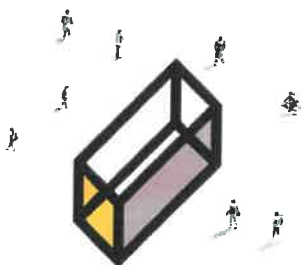
VERBALE N. 11 del 26/07/2023

VERBALE DELLA SEDUTA N. 11 DEL 26/07/2023 DEL
CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PAESAGGISTI,
PIANIFICATORI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI
BARI, APPROVATO NELLA SEDUTA N. 12 DEL 13/09/2023.

Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della Seduta n. 10/2023;
- 2) Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
- 3) Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;
- 4) Giornata di formazione per Consigli di disciplina e Consigli dell'Ordine Puglia e Basilicata, promossa dal CNA;
- 5) Esoneri;
- 6) Iscrizioni elenco Antincendio;
- 7) Revoca sospensioni;
- 8) Varie ed eventuali;

[Handwritten signatures and initials]



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

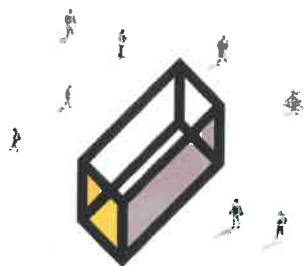
L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **15:00**, giusta nota di convocazione **prot. n. 153/2023**, presso la sede dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori;

PREMESSO

- Che le disposizioni attuative del Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, prevedono sempre per gli Enti Pubblici, e quindi anche per gli Ordini che hanno natura giuridica di enti pubblici non economici e che, in quanto tali, sono anche in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla disciplina di settore per la configurabilità dell'organismo di diritto pubblico, la possibilità di svolgere le riunioni preferibilmente in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;
- Che il Consiglio dell'Ordine degli APPC della Provincia di Bari è stato convocato in presenza presso la Sala conferenze, in modo che sia possibile il rispetto delle prescrizioni di sicurezza anti Covid-19 (distanza interpersonale, aerazione ambienti, mascherine ecc.);
- Che con nota **prot. n. 153/2023** sono stati convocati per il giorno **26/07/2023** ore **15:00** i componenti del Consiglio degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bari in presenza e da remoto (*), eletti per il Quadriennio 2020/2024, col seguente Ordine del Giorno:
 - 1) **Approvazione verbale della Seduta n. 10/2023;**
 - 2) **Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;**
 - 3) **Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;**
 - 4) **Giornata di formazione per Consigli di disciplina e Consigli dell'Ordine Puglia e Basilicata, promossa dal CNA;**
 - 5) **Esoneri;**
 - 6) **Iscrizioni elenco Antincendio;**
 - 7) **Revoca sospensioni;**
 - 8) **Varie ed eventuali;**

NOME	MATR.	CARICA	SEZ.	PRESENZA
1. Arch. Maria Cristina Angiuli	1480	Consigliere	A	Presente*
2. Arch. Italo Colucci	2019	Segretario	A	Presente
3. Arch. Maria Cornacchia	1529	Consigliere	A	-
4. Arch. Serafino Fioriello	3142	Consigliere	A	-
5. Arch. Pasquale Iacovone	3566	Consigliere	A	Presente*
6. Arch. Iunior Rosa Laera	3462	Consigliere	B	-
7. Arch. Cosimo Damiano Mastronardi	375	Presidente	A	Presente
8. Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli	1699	Tesoriere	A	Presente
9. Arch. Prof. Michele Montemurro	1104	Consigliere	A	-
10. Arch. Alessandra Antonia Notarangelo	3407	Consigliere	A	Presente*
11. Arch. Andrea Paone	3374	Consigliere	A	-
12. Arch. Porzia Pietrantonio	2028	Vice Presidente	A	Presente*
13. Arch. Donato Stefanelli	1980	Consigliere	A	Presente
14. Arch. Antonio Stragapede	1326	Consigliere	A	-
15. Arch. Esther Tattoli	1325	Consigliere	A	-

2



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine **Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**, con il supporto del Consigliere Segretario **Arch. Italo Colucci**, verificato alle **ore 15:05** il raggiungimento del numero legale,

DICHIARA

Aperta la **Seduta n. 11** del **26/07/2023** del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, Quadriennio 2020-2024.

Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

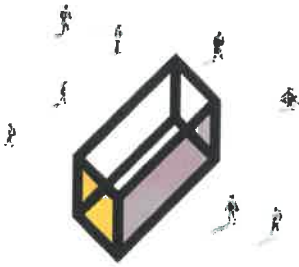
Il Consigliere Segretario

Arch. Italo Colucci

Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi

3



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

DELIBERA N. 48 DEL 26.07.2023

Oggetto:	"Approvazione del verbale della Seduta precedente."
-----------------	--

IL CONSIGLIO

VISTA la nota OAPPC **prot. n. 153/2023** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024, per il giorno **26.07.2023**, ed in particolare il punto 1) dell'Ordine del Giorno: Approvazione del verbale della **Seduta n. 11/2023**.

VISTO il verbale della **Seduta n. 10 del 05.07.2023**, parte integrante e sostanziale del presente Verbale, predisposto dal Segretario Arch. Italo Colucci;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del verbale della **Seduta n. 10 del 05.07.2023**, riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC **prot. n. 153/2023** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024;

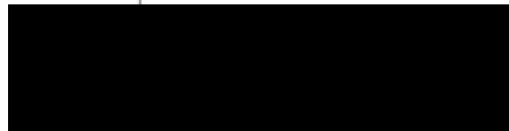
DELIBERA ALL'UNANIMITA'

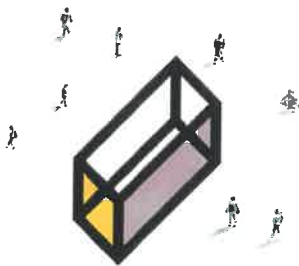
Di approvare il verbale della Seduta n. 10 del 05.07.2023 riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC prot. n. 153/2023 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024.

Il Consigliere Segretario
Arch. **Italo Colucci**



Il Presidente
Arch. **Cosimo Damiano Mastronardi**





VERBALE N. 11 del 26/07/2023

DELIBERA N. 49 DEL 26.07.2023

Oggetto:	"Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza."
-----------------	--

IL CONSIGLIO

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente alla collaborazione da avviare col Politecnico per la formazione di short master di I livello;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Consigliere Arch. Stefanelli** relativamente alla pubblicazione di un numero monografico della rivista OsA sulle Architetture degli ultimi 70 anni in provincia di Bari a seguito di apposita manifestazione di interesse da inviare via mail a tutti gli iscritti e sui canali social istituzionali in occasione dei 100 anni di fondazione degli Ordini;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente alla nota da inviare alla fiduciaria di Bitetto per avviare una collaborazione con il Comune;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente all'approvazione degli atti della Commissione Parcelle;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta della **Consigliera Arch. Cornacchia** relativamente all'impegno di riscontro alla nota pervenuta da alcuni iscritti sulle procedure VinCA in aree industriali;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente alla collaborazione da avviare con la Fondazione Accolti GIL di Conversano;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta della **Consigliera Arch. Angiuli** relativamente al riconoscimento dei seguenti cfp:

Seminario Antincendio- Obiettivi e prestazioni per misure di protezione attiva e passiva antincendio 27/09/2023 – Hotel Parco dei Principi- Bari - (4 cfp)

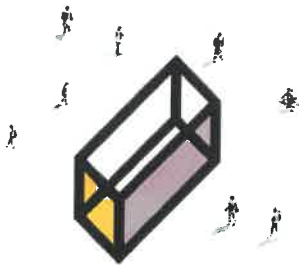
Re-generation: non solo efficienza energetica...il corretto approccio al Green Building 11/10/2023 – Villa De Grecis - Bari - (3 cfp)

Convegno Nazionale ASSIMP Italia 2023 20/10/2023 – Fiera del Levante-SAIE- Bari - (3 cfp)

CORSO BASE PROJECT MANAGEMENT-certificazione ISIPM base 16-17 ottobre, 27-28 Novembre – Hotel Excelsior- Bari - (20 cfp) a pagamento

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

5



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

Di prendere atto ed approvare le suddette relazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

Il Consigliere Segretario

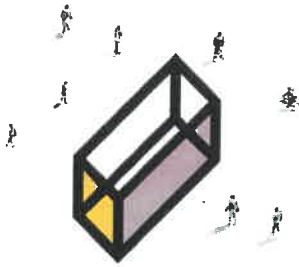
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 11 del 26/07/2023

DELIBERA N. 50 DEL 26.07.2023

Oggetto:	"Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti"
-----------------	---

IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle seguenti richieste di iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

Matr.	Nome	Titolo
4211	[REDACTED]	ARCHITETTO
4212	[REDACTED]	ARCHITETTO

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle suddette richieste di iscrizione, acquisite agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

VISTA la documentazione allegata alla seguente richiesta di nulla osta per trasferimento all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

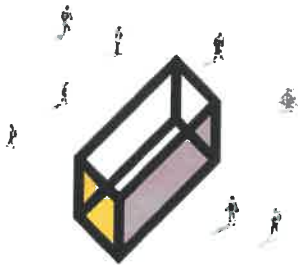
Prot.	Nome	Titolo
n. 1000 del 10/07/2023	[REDACTED]	ARCHITETTO

RITENUTO di dover procedere alla concessione del nulla osta per trasferimento all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano;

VISTA la documentazione allegata alla seguente richiesta di cancellazione per dimissioni dall'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

Prot.	Nome	Titolo
n. 1071 del 24/07/2023	[REDACTED]	ARCHITETTO

RITENUTO di dover procedere alla approvazione della suddetta richiesta di cancellazione, acquisita agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

VISTO l'art. 9 del "Regolamento OAPPC Bari per la riscossione dei contributi" approvato con delibera n. 75 del 6.07.2022 che prevede l'inesigibilità del contributo per malattia grave e vista la documentazione medica allegata alle seguenti richieste di cancellazione per dimissioni dall'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

Prot.	Nome	Titolo
n. 172 del 1/02/2023	[REDACTED]	ARCHITETTO *
n. 1088 del 26/07/2023	[REDACTED]	ARCHITETTO

* Cancellazione deliberata nella seduta n. 10 del 5/07/2023 non inserita nel verbale a causa di un refuso. Si precisa che la data di cancellazione decorre dal 5/07/2023.

RITENUTO di dover procedere alla approvazione della suddetta richiesta di cancellazione, acquisita agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

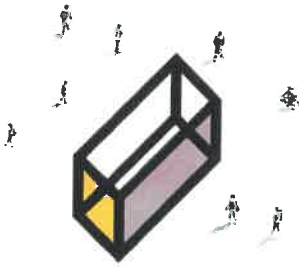
di approvare le suddette richieste di iscrizione e di cancellazione per dimissioni dall'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, e di concedere il nulla osta per il trasferimento del suddetto professionista all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano, ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926), dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

Arch. Italo Colucci
[REDACTED]

Il Presidente

Arch. Cosimò Damiano Mastronardi
[REDACTED]



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

DELIBERA N. 51 DEL 26.07.2023

Oggetto: "Esoneri attività formativa continua."

IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle richieste di esonero dall'attività formativa continua pervenuta dai seguenti iscritti all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari pervenute alla Segreteria dell'Ordine continua ai sensi del "Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo"

Nome	Anno	Motivazione
[REDACTED]	2020-2021-2022	Non esercizio della professione
[REDACTED]	2020-2021	Non esercizio della professione
[REDACTED]	2023	Non esercizio della professione
[REDACTED]	2023	Non esercizio della professione
[REDACTED]	2023	Non esercizio della professione
[REDACTED]	2020-2021-2022	Non esercizio della professione

RITENUTO di procedere alla approvazione delle suddette domande di esonero dall'attività formativa continua;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di approvare le suddette richieste di esonero dall'attività formativa continua degli iscritti all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, ai sensi del Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo, dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

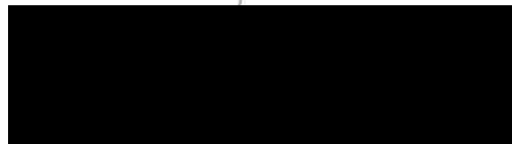
Il Consigliere Segretario

Arch. Italo Colucci

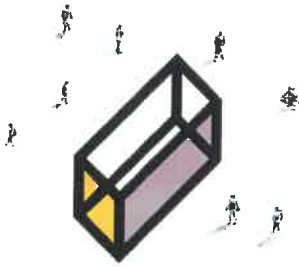


Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi



H AS I ae PP Amb



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

Di prendere atto dell'avvenuta regolarizzazione della posizione del suddetto iscritto e della decadenza delle motivazioni alla base della sospensione dall'Albo, e disporre la revoca della sospensione dalla data di avvenuto pagamento, dando mandato alla Segreteria di predisporre tutti i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

Arch. Italo Colucci

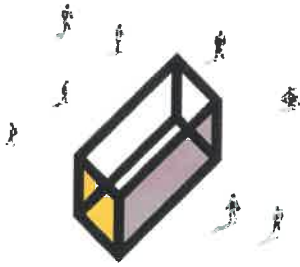


Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'A', 'S', 'H', 'ae', 'mes', 'JP', and 'F'.



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

Alle 17:55 termina la Seduta n. 11 del 26/07/2023 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

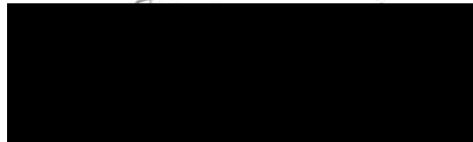
Il Consigliere Segretario

Arch. Italo Colucci

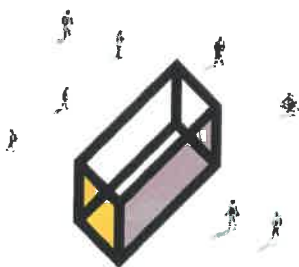


Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi

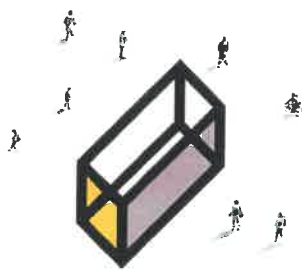


A
A
ge
ma
pp
f



VERBALE N. 11 del 26/07/2023

NOME	MATR.	FIRMA
Arch. Maria Cristina Angiuli	1480	
Arch. Italo Colucci	2019	
Arch. Maria Cornacchia	1529	
Arch. Serafino Fioriello	3142	
Arch. Pasquale Iacovone	3566	
Arch. Iunior Rosa Laera	3462	
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi	375	
Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli	1699	
Arch. Prof. Michele Montemurro	1104	
Arch. Alessandra Antonia Notarangelo	3407	
Arch. Andrea Paone	3374	
Arch. Porzia Pietrantonio	2028	
Arch. Donato Stefanelli	1980	
Arch. Antonio Stragapede	1326	
Arch. Esther Tattoli	1325	



VERBALE N. 11 del 26/07/2023


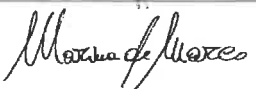
ALLEGATI

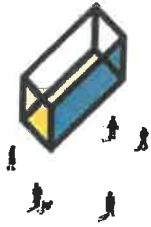
Mes



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari



VERBALE COMMISSIONE PARCELLE				
Seduta di Commissione	del	25/05/2023	n.	02
Richiedente	Arch.	Floriana Errico	matr.	1979
	sig.			
	Ente			
Protocollo richiesta	del	07/03/2023	n.	313/2023
Oggetto delle prestazioni	Progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria, efficientamento energetico immobile di proprietà della società Losalb s.r.l. sito in via Marconi, 50 Castellana grotte (BA) - Bonus			
Comune	Castellana grotte (BA)			
Tipo di contratto	Incarico professionale tra privati			
Data di conferimento	21/01/21			
Data di espletamento	Interruzione d'incarico			
Altre figure professionali coinvolte	Ing. Nicola Longo			
Parere richiesto	<input type="checkbox"/>	su contratto d'opera		
	<input type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a preventivo		
	<input checked="" type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a consuntivo		
Responsabile del procedimento	arch. Cosimo Damiano Mastronardi			
Avvio del procedimento	del	08/03/2023	prot.	35/2023
Deposito memorie	del		prot.	
Audizione parti	del		prot.	
Richiesta integrazioni	del		prot.	
Deposito integrazioni	del		prot.	
Conclusione istruttoria	del	25/05/2023		
Relatore	Marina de Marco			

Premesse	<ul style="list-style-type: none"> - Vista l'istanza di richiesta dell'architetto per vidimazione parcella presentata all'Ordine in data 07.03.2023 al n. 31/2023; - Vista la nota prot. n. 35/2023 del 08.03.2023 di comunicazione dell'avvio del procedimento per l'espressione del parere di congruità a consuntivo a far data dal 08.03.2023, trasmessa alle parti interessate a mezzo PEC; - Preso atto che le comunicazioni di avvio del procedimento inviate da questo Ordine alla committenza a mezzo PEC, sono state recapitate giusto ritorno degli avvisi di ricevimento; - Vista la documentazione allegata alla richiesta di parere, la Commissione in data 25/05/2023, avvia l'istruttoria del fascicolo; - Preso atto che nei termini di accesso agli atti di terze parti non è pervenuta nessuna richiesta da parte del committente; - Visto il verbale di istruttoria redatto dalla Commissione Parcelle in data 25/05/2023 nel quale, terminate le attività procedimentali, veniva espresso parere di congruità trasmesso al Consiglio per la predisposizione del dispositivo di parere; - Il procedimento si è concluso nei tempi assegnati e, il compenso, è stato ritenuto congruo. 						
Relazione	<p><i>Esaminata la documentazione fornita dalla Collega la commissione riporta quanto segue:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>In riferimento al contratto e agli adempimenti ivi previsti, verificato l'importo pattuito, si ritiene congruo il compenso richiesto pari a € 2.312,36.</i> 						
Conclusioni	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Liquidata</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Rinviata</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Rimessa al consiglio dell'ordine</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/>	Liquidata	<input type="checkbox"/>	Rinviata	<input type="checkbox"/>	Rimessa al consiglio dell'ordine
<input checked="" type="checkbox"/>	Liquidata						
<input type="checkbox"/>	Rinviata						
<input type="checkbox"/>	Rimessa al consiglio dell'ordine						
Visto il R.U.P.	arch. Cosimo Damiano Mastronardi 						
L'istruttore/Relatore	arch. Marina de Marco 						



**Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari**

VERBALE COMMISSIONE PARCELLE				
Seduta di Commissione	del	25/05/2023	n.	02
Richiedente		Floriana Errico	matr.	1979
	sig.			
	Ente			
Protocollo richiesta	del	07/03/2023	n.	312/2023
Oggetto delle prestazioni	Progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria, efficientamento energetico immobile di proprietà della società Losalb s.r.l. sito in via Marconi, 50 Castellana grotte (BA) - Superbonus 110%			
Comune	Castellana grotte (BA)			
Tipo di contratto	Incarico professionale tra privati			
Data di conferimento	21/01/21			
Data di espletamento	Interruzione d'incarico			
Altre figure professionali coinvolte	Ing. Nicola Longo			
Parere richiesto	<input type="checkbox"/>	su contratto d'opera		
	<input type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a preventivo		
	<input checked="" type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a consuntivo		
Responsabile del procedimento	arch. Cosimo Damiano Mastronardi			
Avvio del procedimento	del	08/03/2023	prot.	34/2023
Deposito memorie	del		prot.	
Audizione parti	del		prot.	
Richiesta integrazioni	del		prot.	
Deposito integrazioni	del		prot.	
Conclusione istruttoria	del	25/05/2023		
Relatore	Marina de Marco			

Premesse	<ul style="list-style-type: none"> - Vista l'istanza di richiesta dell'architetto per vidimazione parcella presentata all'Ordine in data 07.03.2023 al n. 312/2023; - Vista la nota prot. n. 34/2023 del 08.03.2023 di comunicazione dell'avvio del procedimento per l'espressione del parere di congruità a consuntivo a far data dal 08.03.2023, trasmessa alle parti interessate a mezzo PEC; - Preso atto che le comunicazioni di avvio del procedimento inviate da questo Ordine alla committenza a mezzo PEC, sono state recapitate giusto ritorno degli avvisi di ricevimento; - Vista la documentazione allegata alla richiesta di parere, la Commissione in data 25/05/2023, avvia l'istruttoria del fascicolo; - Preso atto che nei termini di accesso agli atti di terze parti non è pervenuta nessuna richiesta da parte del committente; - Visto il verbale di istruttoria redatto dalla Commissione Parcelle in data 25/05/2023 nel quale, terminate le attività procedurali, veniva espresso parere di congruità trasmesso al Consiglio per la predisposizione del dispositivo di parere; - Il procedimento si è concluso nei tempi assegnati e, il compenso, è stato ritenuto congruo.
Relazione	<p><i>Esaminata la documentazione fornita dalla Collega la commissione riporta quanto segue:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>In riferimento al contratto e agli adempimenti ivi previsti, verificato l'importo pattuito, si ritiene congruo il compenso richiesto pari a € 3.294,72</i>
Conclusioni	<input checked="" type="checkbox"/> Liquidata
	<input type="checkbox"/> Rinviaa
	<input type="checkbox"/> Rimessa al consiglio dell'ordine
Visto il R.U.P.	arch. Cosimo Damiano Mastronardi 
L'istruttore/Relatore	arch. Marina de Marco 











DISPOSITIVO DI PARERE				
Richiedente	arch.	Floriana Errico	matr.	1979
	sig.			
	Ente			
Protocollo richiesta	del	07/03/2023	n.	312/2023
Oggetto delle prestazioni	Progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria, efficientamento energetico immobile di proprietà della società Losalb s.r.l. sito in via Marconi,50 Castellana grotte (BA) - Superbonus 110%			
Committente	Castellana grotte (BA)			
Tipo di contratto	Incarico professionale tra privati			
Data di conferimento	21/01/21			
Data di espletamento	Interruzione d'incarico			
Altre figure professionali coinvolte	Ing. Nicola Longo			
Parere richiesto	<input type="checkbox"/>	su contratto d'opera		
	<input type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a preventivo		
	<input checked="" type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a consuntivo		
Responsabile del procedimento	arch. Cosimo Damiano Mastronardi			
Avvio del procedimento	del	08/03/2023	prot.	34/2023
Deposito memorie	del		prot.	
Audizione parti	del		prot.	
Richiesta integrazioni	del		prot.	
Conclusione istruttoria	del	25/05/2023		
Relatore	arch. Marina de Marco			
Seduta di Commissione	del	25/05/2023	n.	2
	del		n.	
	del		n.	
	del		n.	

<p>Relazione R.P.</p> <p>Visto: il R.P.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vista l'istanza di richiesta dell'architetto per vidimazione parcella presentata all'Ordine in data 07.03.2023 al n. 312/2023; - Vista la nota prot. n. 34/2023 del 08.03.2023 di comunicazione dell'avvio del procedimento per l'espressione del parere di congruità a consuntivo a far data dal 08.03.2023, trasmessa alle parti interessate a mezzo PEC; - Preso atto che le comunicazioni di avvio del procedimento inviate da questo Ordine alla committenza a mezzo PEC, sono state recapitate giusto ritorno degli avvisi di ricevimento; - Vista la documentazione allegata alla richiesta di parere, la Commissione in data 25/05/2023, avvia l'istruttoria del fascicolo; - Preso atto che nei termini di accesso agli atti di terze parti non è pervenuta nessuna richiesta da parte del committente; - Visto il verbale di istruttoria redatto dalla Commissione Parcelle in data 25/05/2023 nel quale, terminate le attività procedurali, veniva espresso parere di congruità trasmesso al Consiglio per la predisposizione del dispositivo di parere; - Il procedimento si è concluso nei tempi assegnati e, il compenso, è stato ritenuto congruo. 				
<p>Parere del Consiglio</p>	<p>Il Consiglio, richiamata la relazione del R.P., la fa propria e, pertanto, approva la proposta di dispositivo di parere di congruità predisposto dalla Commissione Parcelle nella seduta del 25/05/2023 da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente. Si ritiene che la prestazione di complessivi € 3.294,72 sia stata eseguita e che il compenso sia congruo.</p> <p>Si dispone per gli atti consequenziali e per la trasmissione alle parti della conclusione del procedimento.</p>				
<p>Conclusione</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>favorevole</p>	<p>seduta</p>	<p>n. 11</p>	<p>del 26/07/2023</p>
<p>Motivazioni del diniego</p>	<input type="checkbox"/>	<p>non favorevole</p>	<p>seduta</p>	<p>n.</p>	<p>del</p>
<p>Visto: il Presidente</p>					

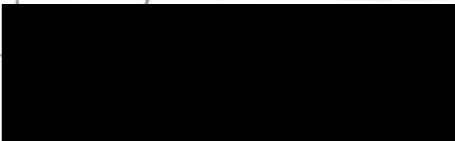








DISPOSITIVO DI PARERE					
Richiedente	arch.	Floriana Errico		matr.	1979
	sig.				
	Ente				
Protocollo richiesta	del	07/03/2023		n.	313/2023
Oggetto delle prestazioni	Progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria, efficientamento energetico immobile di proprietà della società Losalb s.r.l. sito in via Marconi, 50 Castellana grotte (BA) - Bonus				
Committente	Castellana grotte (BA)				
Tipo di contratto	Incarico professionale tra privati				
Data di conferimento	21/01/21				
Data di espletamento	Interruzione d'incarico				
Altre figure professionali coinvolte	Ing. Nicola Longo				
Parere richiesto	<input type="checkbox"/>	su contratto d'opera			
	<input type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a preventivo			
	<input checked="" type="checkbox"/>	su compensi per prestazione a consuntivo			
Responsabile del procedimento	arch. Cosimo Damiano Mastronardi				
Avvio del procedimento	del	08/03/2023		prot.	35/2023
Deposito memorie	del				prot.
Audizione parti	del				prot.
Richiesta integrazioni	del				prot.
Conclusione istruttoria	del	25/05/2023			
Relatore	arch. Marina de Marco				
Seduta di Commissione	del	25/05/2023		n.	2
	del				n.
	del				n.
	del				n.

<p>Relazione R.P.</p> <p>Visto: il R.P.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vista l'istanza di richiesta dell'architetto per vidimazione parcella presentata all'Ordine in data 07.03.2023 al n. 313/2023; - Vista la nota prot. n. 35/2023 del 08.03.2023 di comunicazione dell'avvio del procedimento per l'espressione del parere di congruità a consuntivo a far data dal 08.03.2023, trasmessa alle parti interessate a mezzo PEC; - Preso atto che le comunicazioni di avvio del procedimento inviate da questo Ordine alla committenza a mezzo PEC, sono state recapitate giusto ritorno degli avvisi di ricevimento; - Vista la documentazione allegata alla richiesta di parere, la Commissione in data 25/05/2023, avvia l'istruttoria del fascicolo; - Preso atto che nei termini di accesso agli atti di terze parti non è pervenuta nessuna richiesta da parte del committente; - Visto il verbale di istruttoria redatto dalla Commissione Parcelle in data 25/05/2023 nel quale, terminate le attività procedurali, veniva espresso parere di congruità trasmesso al Consiglio per la predisposizione del dispositivo di parere; - Il procedimento si è concluso nei tempi assegnati e, il compenso, è stato ritenuto congruo. 				
<p>Parere del Consiglio</p>	<p>Il Consiglio, richiamata la relazione del R.P., la fa propria e, pertanto, approva la proposta di dispositivo di parere di congruità predisposto dalla Commissione Parcelle nella seduta del 25/05/2023 da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente. Si ritiene che la prestazione di complessivi € 2.312,36 sia stata eseguita e che il compenso sia congruo.</p> <p>Si dispone per gli atti consequenziali e per la trasmissione alle parti della conclusione del procedimento.</p>				
<p>Conclusione</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	favorevole	seduta	n. 11	del 26/07/2023
	<input type="checkbox"/>	non favorevole	seduta	n.	del
<p>Motivazioni del diniego</p>					
<p>Visto: il Presidente</p>					









Oggetto: Rivista "OsA" Osservatorio sull'Architettura n. 10 - Cent'anni di Ordine

Mittente: "Ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Bari" <info@oappc.bari.it>

Data: 01/08/2023, 11:56

A: "info@oappc.bari.it" <info@oappc.bari.it>



**ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI BARI**

Bari, 1 agosto 2023

Su disposizione del Presidente,

si comunica che il Consiglio dell'Ordine ha previsto la pubblicazione di un numero speciale della Rivista "Osservatorio sull'Architettura" (OsA).

Ulteriori informazioni nella nota allegata.

NOTA

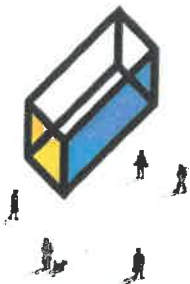
SCHEDA

Cordiali saluti.

La Segreteria

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Bari

viale Japigia 184, 70126 Bari - tel. 080.553 34 82 - email. info@oappc.bari.it - pec. oappc.bari@archiworldpec.it



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari



Prot. n. 168/2023
Data 31/07/2023

**A tutte le Iscritte e Iscritti all'Ordine
degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari**

[SEDE](#)

OGGETTO: "OsA" Osservatorio sull'Architettura n. 10 - Cent'anni di Ordine.

A cent'anni dalla fondazione degli Ordini professionali, il Consiglio ha previsto la pubblicazione di un numero speciale della Rivista "Osservatorio sull'Architettura" (OsA), fondata nel 2004 nell'ambito delle attività della Commissione Cultura.

Come previsto sin dalla sua fondazione, il numero celebrativo di "OsA - Cent'anni di Ordine" proverà ad esplorare il territorio del contemporaneo, attraverso una raccolta delle Opere di Architettura realizzate nell'area metropolitana di Bari negli ultimi 70 anni, grazie ad una manifestazione di interesse rivolta a tutti i progettisti che hanno concretizzato occasioni professionali nel nostro territorio.

Il termine per la presentazione delle Opere di Architettura da pubblicare sul numero speciale di "OsA - Cent'anni di Ordine" è fissato per il **30 settembre 2023, alla seguente mail: info@oappc.bari.it**, secondo le indicazioni allegate. I risultati di questa rapporto sullo stato dell'Architettura saranno presentati nell'ambito di un apposito evento a fine anno.

Cordialmente,

Il Consigliere

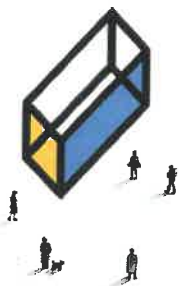
Arch. Danilo Stefanell

La Coordinatrice

Arch. Anna Maria Lucarelli

Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari



call for project proposals Numero 10 – OsA Osservatorio sull'Architettura

1) **Scadenza:** i progetti dovranno pervenire all'Ordine entro e non oltre il 30 settembre 2023 esclusivamente attraverso servizi di cloud storage (vedi maximail, dropbox, wetransfer o simili) al seguente indirizzo di posta elettronica: info@oappc.bari.it, riportando nell'oggetto **"progetto Osa n. 10 - 2023"** seguito dal nome dell'autore.

2) **Categorie:** saranno valutati esclusivamente gli interventi rientranti nelle seguenti categorie:

2.1) Interventi di nuova costruzione: interventi volti alla trasformazione edilizia ed urbanistica del territorio con la costruzione di nuovi singoli manufatti o un insieme degli stessi, nell'accezione unica, in questo caso di NUOVA EDIFICAZIONE SU AREE LIBERE (o ampliamenti di edifici all'esterno della sagoma esistente, connesso o non ad interventi di ristrutturazione edilizia).

2.2) Interventi di Ristrutturazione: interventi volti a trasformare le unità edilizie esistenti mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo in tutto o in parte diverso dal precedente.

2.3) Interventi di Restauro funzionale: interventi che pur nel rispetto degli elementi tipologici e di valore storico-architettonico, rendono l'organismo compatibile con nuovi utilizzi e/o destinazioni d'uso, anche ricorrendo all'impiego di tecniche non tradizionali.

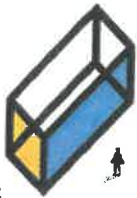
3. Partecipanti: possono partecipare tutti gli iscritti all'Albo professionale degli APPC che hanno realizzato opere di Architettura nell'area Metropolitana della provincia di Bari, anche se iscritti ad altri Ordini territoriali o stranieri.

4. Arco temporale di realizzazione: le opere dovranno essere state realizzate negli ultimi 70 anni, e terminate (fine lavori) entro il 23.06.2023.

5. Requisito: le opere dovranno essere visibili dallo spazio urbano esterno e/o visitabili dal pubblico.

6. Documentazione:

- pianta/e significativa/e nella scala di rappresentazione più appropriata in formato .pdf 300 dpi;
- prospetti/sezioni nella scala di rappresentazione più appropriata in formato .pdf 300 dpi;



Ordine degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Bari

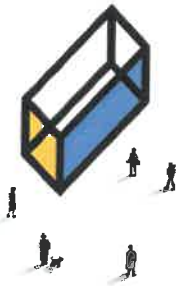



oappc.bari.it

- scansione della mascherina presentata presso gli Enti competenti attestante tutti gli autori e collaboratori dell'Opera;
- minimo 10 foto significative con risoluzione per la stampa tipografica in formato .jpg/.tiff min. 300 dpi, di cui due ritenute le più esplicative e significative, in formato verticale (per consentirne la pubblicazione a piena pagina);
- foto del progettista (nel caso di più progettisti è preferibile una foto di gruppo) in formato tessera che verrà allegata alla scheda riassuntiva del progetto.

7. Informazioni generali: ogni progettista e/o gruppo di progettisti dovrà compilare, e trasmettere in formato sia .pdf sia .word, la seguente Scheda Riassuntiva in tutti i suoi campi. Non verrà presa in considerazione la documentazione pervenuta incompleta, ovvero in parziale o totale difformità alle sopracitate indicazioni. La Redazione, in base alle esigenze editoriali, ed al fine di garantire la pubblicazione del maggior numero di progetti capaci di restituire al meglio lo stato dell'Architettura contemporanea nell'area metropolitana di Bari, si riserva di selezionare le opere ritenute più significative in caso di trasmissione di più opere e/o in più sezioni.





SCHEDA RIASSUNTIVA DEL PROGETTO

TITOLO DELL'OPERA

PROGETTISTA ISCRITTO ALL'ORDINE DI _____ (nome/i e ruolo/i ricoperto/i e numero/i di iscrizione all'Ordine)

PROGETTISTI (nomi di tutti i progettisti con relativi ruoli ricoperti - specificare il capogruppo, in caso di R.T.P.)

COMMITTENTE

IMPRESE ESECUTRICI (con relativa ragione sociale - es. Digit S.p.A.)

LOCALIZZAZIONE (es. via mameli, 3 - monopoli - BARI)

DATI DIMENSIONALI (sup. costruita e volume tot.)

IMPORTO LAVORI

CRONOLOGIA (anno/i redazione del progetto e anno/i di realizzazione)

FOTOGRAFIE (nome del fotografo)

EVENTUALI NOTE (premi conseguiti, riconoscimenti, pubblicazioni)

RECAPITI DEL PROGETTISTA (indirizzo studio, tel., web, mail)

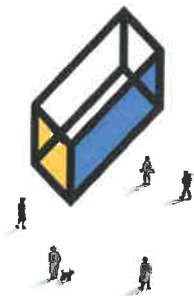
Categorie di Interventi:

- NUOVA COSTRUZIONE**
- RISTRUTTURAZIONE**
- RESTAURO**

BREVE RELAZIONE DESCRITTIVA (min. 1000 / max. 2000 battute)

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]



SCHEDA RIASSUNTIVA DEL PROGETTO

TITOLO DELL'OPERA

PROGETTISTA ISCRITTO ALL'ORDINE DI _____ (nome/i e ruolo/i ricoperto/i e numero/i di iscrizione all'Ordine)

PROGETTISTI (nomi di tutti i progettisti con relativi ruoli ricoperti - specificare il capogruppo, in caso di R.T.P.)

COMMITTENTE

IMPRESE ESECUTRICI (con relativa ragione sociale - es. Digit S.p.A.)

LOCALIZZAZIONE (es. via mameli, 3 - monopoli - BARI)

DATI DIMENSIONALI (sup. costruita e volume tot.)

IMPORTO LAVORI

CRONOLOGIA (anno/i redazione del progetto e anno/i di realizzazione)

FOTOGRAFIE (nome del fotografo)

EVENTUALI NOTE (premi conseguiti, riconoscimenti, pubblicazioni)

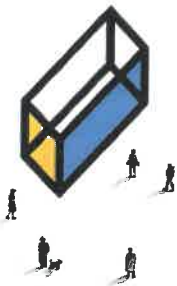
RECAPITI DEL PROGETTISTA (indirizzo studio, tel., web, mail)

Categorie di Interventi:

- NUOVA COSTRUZIONE**
- RISTRUTTURAZIONE**
- RESTAURO**

BREVE RELAZIONE DESCRITTIVA (min. 1000 / max. 2000 battute)

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]



DICHIARAZIONE

Il Sottoscritto dichiara espressamente di detenere tutte le autorizzazioni e i diritti di gestione delle opere, in vista della loro riproduzione e della loro diffusione a mezzo riviste specializzate di settore e siti internet ideati e gestiti dall'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari. Di conseguenza, il sottoscritto, garantisce l'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari contro ogni eventuale reclamo da parte di terzi in ragione della sua immagine e/o attacco ai suoi diritti d'autore e si impegna, inoltre, a garantire integralmente l'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari dalle conseguenze pecuniarie che potrebbero risultarne.

Ai sensi ed agli effetti del D.L. n. 196 del 30/06/2003 presto il mio consenso incondizionato all'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari per il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati rilasciati. Tali dati che fornisco liberamente, potranno essere gestiti dall'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari, per qualsiasi trattamento interno e comunicazioni esterne ivi compresi la postalizzazione, il telefono, il fax e l'e-mail. Dichiaro di conoscere i miei diritti che posso esercitare presso l'Ordine A.P.P.C. della provincia di Bari - viale Japigia, 184 - 70126 BARI.

Con la presente dichiarazione, inoltre, il sottoscritto

AUTORIZZA

il Consiglio dell'OAPPC Bari a pubblicare quanto trasmesso.

DATA

TIMBRO E FIRMA

