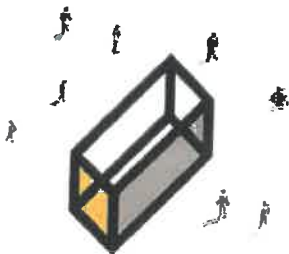


VERBALE N. 8 del 24/05/2023

VERBALE DELLA SEDUTA N. 8 DEL 24/05/2023 DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PAESAGGISTI, PIANIFICATORI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BARI, APPROVATO NELLA SEDUTA N. 9 DEL 14/06/2023.

Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della Seduta n. 7 del 03.05.2023;
- 2) Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
- 3) Riaccertamento residui anno 2022;
- 4) Approvazione rendiconto anno 2022 e convocazione assemblea degli iscritti;
- 5) Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;
- 6) Esoneri;
- 7) Varie ed eventuali;



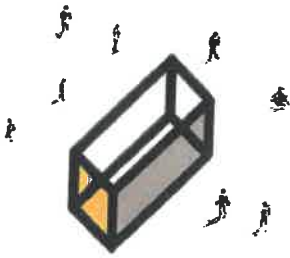
VERBALE N. 8 del 24/05/2023

L'anno **duemilaventitre** il giorno **otto** del mese di **maggio** alle ore **15:00**, giusta nota di convocazione **prot. n. 107/2023**, presso la sede dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori;

PREMESSO

- Che le disposizioni attuative del Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, prevedono sempre per gli Enti Pubblici, e quindi anche per gli Ordini che hanno natura giuridica di enti pubblici non economici e che, in quanto tali, sono anche in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla disciplina di settore per la configurabilità dell'organismo di diritto pubblico, la possibilità di svolgere le riunioni preferibilmente in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;
- Che il Consiglio dell'Ordine degli APPC della Provincia di Bari è stato convocato in presenza presso la Sala conferenze, in modo che sia possibile il rispetto delle prescrizioni di sicurezza anti Covid-19 (distanza interpersonale, aerazione ambienti, mascherine ecc.);
- Che con nota **prot. n. 107/2023** sono stati convocati per il giorno **24/05/2023** ore **15:00** i componenti del Consiglio degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bari, eletti per il quadriennio 2020/2024, col seguente Ordine del Giorno:
 - 1) **Approvazione verbale della Seduta n. 7 del 03.05.2023;**
 - 2) **Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;**
 - 3) **Riaccertamento residui anno 2022;**
 - 4) **Approvazione rendiconto anno 2022 e convocazione assemblea degli iscritti;**
 - 5) **Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;**
 - 6) **Esoneri;**
 - 7) **Varie ed eventuali;**

NOME	MATR.	CARICA	SEZ.	PRESENZA
1. Arch. Maria Cristina Angiuli	1480	Consigliere	A	Presente
2. Arch. Italo Colucci	2019	Segretario	A	Presente
3. Arch. Maria Cornacchia	1529	Consigliere	A	-
4. Arch. Serafino Fioriello	3142	Consigliere	A	-
5. Arch. Pasquale Iacovone	3566	Consigliere	A	-
6. Arch. Iunior Rosa Laera	3462	Consigliere	B	-
7. Arch. Cosimo Damiano Mastronardi	375	Presidente	A	Presente
8. Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli	1699	Tesoriere	A	Presente
9. Arch. Prof. Michele Montemurro	1104	Consigliere	A	-
10. Arch. Alessandra Antonia Notarangelo	3407	Consigliere	A	Presente
11. Arch. Andrea Paone	3374	Consigliere	A	Presente
12. Arch. Porzia Pietrantonio	2028	Vice Presidente	A	Presente
13. Arch. Donato Stefanelli	1980	Consigliere	A	Presente
14. Arch. Antonio Stragapede	1326	Consigliere	A	Presente



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

15. Arch. Esther Tattoli | 1325 | Consigliere | A | Presente

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine Arch. **Cosimo Damiano Mastronardi**, con il supporto del Consigliere Segretario Arch. **Italo Colucci**, verificato alle ore **15:35** il raggiungimento del numero legale,

DICHIARA

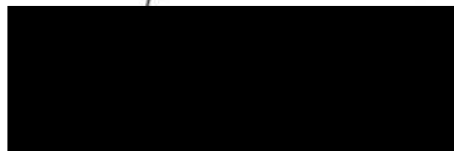
Aperta la **Seduta n. 8 del 24/05/2023** del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, Quadriennio 2020-2024.

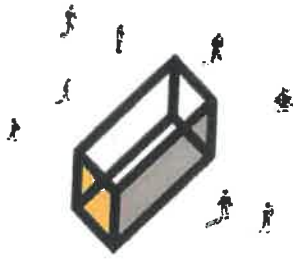
Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
Arch. Italo Colucci



Il Presidente
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 32 DEL 24.05.2023

Oggetto:	"Approvazione del verbale della Seduta precedente."
-----------------	--

IL CONSIGLIO

VISTA la nota OAPPC prot. n. 107/2023 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024, per il giorno **24.05.2023**, ed in particolare il punto 1) dell'Ordine del Giorno: Approvazione del verbale della **Seduta n. 7 del 03.05.2023**;

VISTO il verbale della **Seduta n. 7 del 03.05.2023**, parte integrante e sostanziale del presente Verbale, predisposto dal Segretario Arch. Italo Colucci;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del verbale della **Seduta n. 7 del 03.05.2023**, riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC prot. n. 107/2023 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

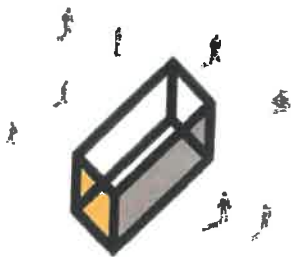
Di approvare il verbale della Seduta n. 7 del 03.05.2023 riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC prot. n. 107/2023 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024.

Il Consigliere Segretario
Arch. Italo Colucci



Il Presidente
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 33 DEL 24.05.2023

Oggetto:	"Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza."
-----------------	--

IL CONSIGLIO

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente alla manifestazione da tenersi a Bari nel teatro Piccinni per la celebrazione dei 100 anni di istituzione degli Ordini professionali degli Architetti e Ingegneri alla presenza delle Autorità cittadine, CNA e CNI;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente alla rivista dell'Ordine "OsA" (Osservatorio sull'Architettura) fondata nel 2004, prevedendo una ripresa dell'attività editoriale a partire da un nuovo numero monografico celebrativo per i 100 anni di istituzione dell'Ordine professionale degli Architetti, da affidare al coordinamento direttivo dell'**Arch. Anna Maria Lucarelli**, delegata INARCASSA OAPPC Bari, in considerazione della sua passata esperienza, e dei risultati raggiunti nell'attività redazionale che hanno garantito la diffusione della cultura architettonica nell'area metropolitana di Bari e la considerazione della qualità delle opere di architettura e di trasformazione del territorio quale elemento irrinunciabile dello sviluppo urbano, con il supporto del **Consigliere Arch. Stefanelli** (tra i fondatori della Rivista);

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Consigliere Arch. Stragapede** relativamente all'evento denominato FutureNow023: "La Transizione Ecologica in Edilizia - Il ruolo dell'industria delle costruzioni" del 19 Maggio 2023 riconoscendo n. 4/CFP;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Segretario Arch. Colucci** relativamente alla conferma dell'abbonamento alla rivista DIVISARE;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Presidente Arch. Mastronardi** relativamente all'avvio di una manifestazione di interesse tra tutti gli iscritti all'Albo relativamente alla Commissione per gli Esami di Stato 2023;

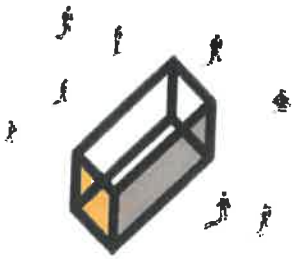
RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta del **Consigliere Arch. Stefanelli** relativamente all'acquisizione di diverse proposte - sia eventualmente di acquisto sia eventualmente di fitto/concessione ecc. - relativamente alla nuova Sede dell'Ordine, auspicando una sede unificata con l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Bari;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la proposta della **Consigliera Arch. Angiuli** relativamente all'accreditamento dei seguenti corsi:

RESTAURO DI EDIFICI STORICI E ARTIGIANATO - 26/05/23 - Fiera del Levante di Bari - Padiglione Confartigianato - Bari (4cfp);

LUCI E OMBRE: UN PERCORSO TRA ARTE E RICERCA - 30/05/23 - sala conferenze del Seminario Vescovile minore piazzetta Giovane - Molfetta (4cfp);

FORME DI MOBILITÀ PER MEGLIO FRUIRE IL PAESAGGIO, L'AMBIENTE E LE RISORSE CULTURALI DEL TERRITORIO - 08/06/23 - Hotel Parco dei Principi, Bari (4cfp);



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

SI&A - Scuola Ingegneria & Architettura - BIM Coordinator edizione 2 - 15_16_22_29/06/23 - Piazza Umberto, 58, Bari (16 cfp); SI&A - Scuola Ingegneria & Architettura - Master BIM Revit Architecture (Structure+MEP) edizione 13 Da Settembre 2023 - Piazza Umberto, 58, Bari (20 cfp);

SOSTENIBILITA' E FUNZIONALITA' PER LA NUOVA PROGETTAZIONE - 14/06/23 - The Nicolaus Hotel Bari- Via Cardinale Agostino Ciasca, 27, Bari (8cfp);

Seminario Deontologico - IL NUOVO CODICE APPALTI E LA LEGGE SULL'EQUO COMPENSO, OBBLIGHI FUTURI NEI RAPPORTI CON LE STAZIONI APPALTANTI - 09/06/23 - sala Orangerie Villa De Grecis, Bari (4cfp deontologici);

CAPPELLINI SALMISTRARO: SI FA PRESTO A DIRE DESIGN - 15/06/2023 - Stabilimento De Laurentis, Santeramo in Colle (3 cfp);

LECTURE DI GIULIO IACCHETTI "SEMPLICI FORMALITA' E ALTRE STORIE" - 31/05/2023 - Aula Magna "Domus Sapientiae" del Politecnico di Bari (2 cfp);

IL COMPORTAMENTO SISMICO DELLE STRUTTURE SECONDARIE E LA PRIMA CERTIFICAZIONE ANTISISMICA NEL SETTORE DELLE PARETI MOBILI - 15/06/2023 - sede Ordine Ingegneri Bari (4 cfp);

RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE NEL PROGETTO ARCHITETTONICO, ANALISI, SOLUZIONI ED ESEMPI DI POSA SULLE FACCIATE VENTILATE - 28/06/2023 - Showroom D'Introno a Corato (2 cfp);

CONVEGNO GEODAYS - 12/17 giugno 2023 - Politecnico di Bari (1 cfp/ora)

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di prendere atto ed approvare le suddette relazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

Il Consigliere Segretario

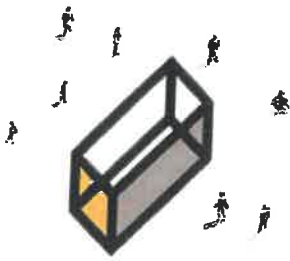
Arch. ~~Ugo~~ Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 34 DEL DEL 24.05.2023

Oggetto:	Riaccertamento residui attivi e passivi anno 2022
-----------------	--

IL CONSIGLIO

PREMESSO che:

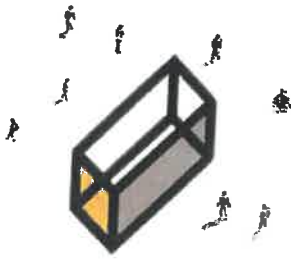
- l'art. 35 del vigente regolamento di contabilità al comma 1 prevede quanto di seguito riportato "Annualmente, in sede di rendicontazione, l'Ordine è tenuto a compilare la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo." e che il comma 3 dello stesso art. prevede che "I residui attivi devono essere ridotti o eliminati per gli importi inesigibili e dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione, a meno che il costo per tale esperimento non superi l'importo da recuperare";
- l'art. 35 comma 4 prevede "All'Ente non si applica l'istituto della perenzione amministrativa, salvi gli effetti della prescrizione";
- l'art. 30 comma 2 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "Il rendiconto generale, deliberato ai sensi del comma 1 e corredato della situazione amministrativa, è sottoposto all'esame del Revisore dei conti almeno quindici giorni prima, salvo rinuncia al termine, della data di convocazione dell'Assemblea generale degli iscritti che dovrà approvarlo entro il 30 aprile di ogni anno o il diverso termine motivatamente deliberato e comunque non oltre la delibera di Consiglio relativa al bilancio di previsione in cui il termine di approvazione ordinario cade successivamente";
- in data 06 Ottobre 2021 il Consiglio dell'Ordine ha deliberato il Rendiconto di Gestione per l'esercizio finanziario 2020, approvato dall'Assemblea degli iscritti in data 26 Ottobre 2021 dal quale è emerso un avanzo di amministrazione pari ad € 379.210,59;

PRESO ATTO che:

- il risultato di amministrazione scaturisce dalla gestione complessiva delle somme iscritte nella parte di competenza sommata a quella dei residui;

VISTO che

- il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii., inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti territoriali ha ribadito, tra l'altro, l'importanza di effettuare il riaccertamento dei residui al



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

fine di conoscere la consistenza effettiva dei debiti e crediti delle pubbliche amministrazioni onde avvicinare le risultanze della competenza finanziaria a quella economica;

RAVVISATA quindi la necessità di procedere ad una verifica della sussistenza dei requisiti circa il mantenimento in bilancio dei crediti e dei debiti dell'Ordine, soprattutto quelli riferiti alle somme iscritte tra i residui, complementare a quella ordinaria effettuata ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento di contabilità compiuta in sede di rendicontazione annuale;

VERIFICATO che:

– i residui attivi al 31/12/2022 risultano costituiti prevalentemente da crediti verso gli iscritti per i contributi non riscossi, mentre quelli passivi riguardano essenzialmente somme impegnate ma non spese negli esercizi precedenti;

CONSIDERATO che:

– con riferimento ai residui attivi 2021 e precedenti, sono state intraprese tutte le iniziative, oltre che mediante solleciti di pagamento inviati direttamente, anche attraverso il Consiglio di Disciplina -ai sensi dell'art.54 del D.Lgs n.139/2005 -, volte al recupero dei crediti nei confronti degli iscritti in ritardo con il pagamento delle annualità pregresse;

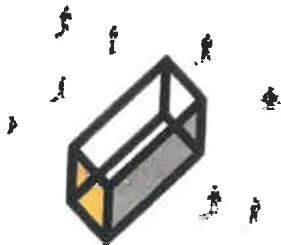
DATO ATTO che:

– con l'operazione di riaccertamento è stata verificata: per le entrate la permanenza o meno dei requisiti essenziali relativi agli accertamenti di entrata (ragione del credito, titolo giuridico, soggetto debitore, somma da incassare e scadenza) e per le uscite la permanenza o meno delle posizioni debitorie effettive derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate;

VISTE le deliberazioni 2022 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, PPC

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'operazione "de qua" nei termini come di seguito riportati:

8



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

Residui Attivi

Gestione	Residui da Residui	Residui di nuova formazione	Residui finali al 31/12/2022
Titolo I - Entrate Correnti	€ 135.576,74	€ 28.152,80	€ 163.729,54
Titolo II - Entrate in conto capitale	€ -	€ -	€ -
Titolo III - Partite di giro	€ 14.185,93	€ 5.253,69	€ 19.439,62
Totale	€ 149.762,67	€ 33.406,49	€ 183.169,16

Residui Passivi

Gestione	Residui da Residui	Residui di nuova formazione	Residui finali al 31/12/2022
Titolo I - Uscite Correnti	€ 41.242,58	€ 41.835,95	€ 83.078,53
Titolo II - Uscite in conto capitale	€ -	€ 1.464,00	€ 1.464,00
Titolo III - Partite di giro	€ 2.102,00	€ 97.231,86	€ 99.333,86
Totale	€ 43.344,58	€ 140.531,81	€ 183.876,39

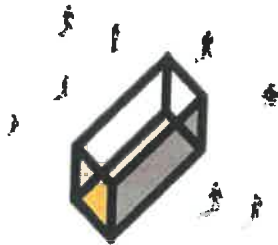
DATO ATTO che:

–l'eliminazione dei residui attivi risulta effettuata sulla scorta di quanto deliberato dal Consiglio dell'Ordine nel corso dell'esercizio finanziario 2022, nonché di puntuali valutazioni circa il permanere dei requisiti che ne giustificano la sussistenza;

ACCERTATO, conseguentemente, risultano eliminati residui attivi 2021 e precedenti per complessivi € 2.649,87 e residui passivi 2021 e precedenti per € 15.814,65 e aggiunti residui attivi 2021 e precedenti per complessivi € 50,00 come di seguito specificati per esercizio di formazione:

Residui Attivi

Anni	Titolo I - Entrate Correnti Aggiunte	Titolo I - Entrate Correnti Eliminate	Titolo II - Conto Capitale Aggiunte	Titolo II - Conto Capitale Eliminate	Titolo III - Partite di Giro Aggiunte	Titolo III - Partite di Giro Eliminate
Antecedente 2009						
2009						
2010						
2011						
2012						
2013						
2014						
2015						
2016						
2017						
2018		€ 769,08				
2019		€ 620,00				€ 68,00
2020		€ 412,00				€ 169,09
2021	€ 50,00	€ 531,70				€ 80,00
Totale	€ 50,00	€ 50,00	-	-	€ -	€ -
	€ 2.649,87	-	€ 2.332,78	-	-	€ 317,09



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

Residui Passivi

Anni	Titolo I - Uscite Correnti	Titolo II - Conto Capitale	Titolo III - Partite di Giro
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018	€ 1.500,00		
2019			
2020	€ 3.779,26		
2021	€ 10.484,01		€ 51,38
Totale	€ 15.814,65	€ 15.763,27	€ - € 51,38

DATO ATTO che:

—i restanti residui attivi risultano costituiti prevalentemente da crediti verso gli iscritti così come risulta da specifici elenchi nominativi agli atti dell'Ordine, mentre quelli passivi da debiti effettivamente da pagare

Residui Attivi

Gestione	Residui da Rendiconto 2021	Residui Eliminati	Residui Aggiunti	Totali residui Riaccertati	Residui Incassati	Residui da Rendiconto 2021 da riportare al 01/01/2023	Residui di nuova formazione anno 2022	Totale residui
Titolo I - Entrate Correnti	€ 220.057,30	€ 2.332,78	€ 50,00	€ 217.774,52	€ 82.197,78	€ 135.576,74	€ 28.152,80	€ 163.729,54
Titolo II - Entrate in conto capitale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo III - Partite di giro	€ 23.607,17	€ 317,09	€ -	€ 23.290,08	€ 9.104,15	€ 14.185,93	€ 5.253,69	€ 19.439,62
Totale	€ 243.664,47	€ 2.649,87	€ 50,00	€ 241.064,60	€ 91.301,93	€ 149.762,67	€ 33.406,49	€ 183.169,16

Residui Passivi

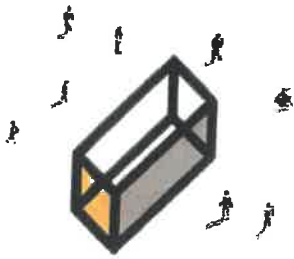
Gestione	Residui da Rendiconto 2021	Residui Eliminati	Residui Aggiunti	Totali residui Riaccertati	Residui Pagati	Residui da Rendiconto 2021 da riportare al 01/01/2023	Residui di nuova formazione anno 2022	Totale residui
Titolo I - Uscite Correnti	€ 136.955,90	€ 15.763,27		€ 121.192,63	€ 79.950,05	€ 41.242,58	€ 41.835,95	€ 83.078,53
Titolo II - Uscite in conto capitale	€ -	€ -		€ -		€ -	€ 1.464,00	€ 1.464,00
Titolo III - Partite di giro	€ 16.979,41	€ 51,38		€ 16.928,03	€ 14.826,03	€ 2.102,00	€ 97.231,86	€ 99.333,86
Totale	€ 153.935,31	€ 15.814,65	€ -	€ 138.120,66	€ 94.776,08	€ 43.344,58	€ 140.531,81	€ 183.876,39

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità ed il parere espresso dal Revisore Unico;

all'unanimità

DELIBERA

di **APPROVARE** l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi 2021 e precedenti eseguita ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di Contabilità, le cui risultanze complessive risultano nei prospetti di seguito riportati:



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

effettivamente da pagare

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità ed il parere espresso dal Revisore Unico;
all' unanimità

DELIBERA

di **APPROVARE** l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi 2021 e precedenti eseguita ai sensi dell'art.35 del vigente Regolamento di Contabilità, le cui risultanze complessive risultano nei prospetti di seguito riportati:

DARE ATTO che a seguito della operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, tra l'altro, risultano eliminati residui attivi 2021 e precedenti per complessivi € 2.649,87 e residui passivi 2021 e precedenti per € 15.814,65 e aggiunti residui attivi 2021 e precedenti per complessivi € 50,00.

DARE ATTO, altresì, che i residui attivi e passivi, come innanzi riaccertati, concorreranno a determinare il risultato di amministrazione dell'esercizio finanziario 2022.

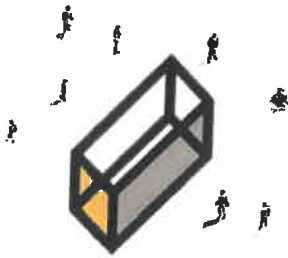
Il Consigliere segretario
Gherardo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 35 DEL 24.05.2022

Oggetto:	Approvazione Rendiconto Generale 2022 e Convocazione dell'Assemblea generale degli iscritti
-----------------	--

IL CONSIGLIO

VISTO

- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Bari, approvato con delibera del 04.11.2019 al p.to 4 nella seduta di consiglio n° 24;
- i documenti componenti il Rendiconto Generale 2021 ex art. 30, 31, 32, 33 del Regolamento di Contabilità;
- la "Nota integrativa e relazione sulla gestione" relazione sulla gestione a firma del Consigliere Tesoriere Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli ex art. 34 del Regolamento di Contabilità;

all'unanimità

DELIBERA

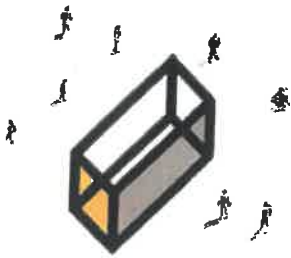
- di **APPROVARE** la "Nota integrativa e relazione sulla gestione" a firma del Consigliere Tesoriere Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli;
- di **APPROVARE** il Rendiconto Generale 2022;
- di **CONVOCARE** l'Assemblea degli iscritti in prima convocazione il giorno 8 giugno 2023, alle ore 8:00, ed in seconda convocazione, il giorno 9 giugno 2023 alle ore 15:00 presso Villa de Grecis Via delle Murge, 63, 70124 Bari BA;
- di **TRASMETTERE** al Revisore Unico la presente deliberazione unitamente alla documentazione citata;
- di **APPROVARE** il preventivo per il noleggio della Sala conferenze, preso atto del parere positivo espresso dal Direttore di Contabilità, per un importo compreso IVA pari ad € 1.492,50;
- di **APPROVARE** il preventivo per la pubblicazione dell'avviso di indizione dell'assemblea sul quotidiano La Gazzetta del Mezzogiorno (edizione di Bari), preso atto del parere positivo espresso dal Direttore di Contabilità, per un importo compreso IVA pari ad € 480,00.

Il Consigliere Segretario
Arch. Italo Colucci



Il Presidente
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 36 DEL 24.05.2023

Oggetto: "Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti"
--

IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle seguenti richieste di iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

Matr.	Nome	Titolo
4200		ARCHITETTO
4201		ARCHITETTA
4202		ARCHITETTO
4203		PIANIFICATORE IUNIOR

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle suddette richieste di iscrizione, acquisite agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

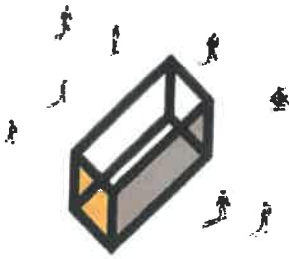
VISTA la documentazione allegata alle seguenti richieste di cancellazione per decesso dall'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari pervenute alla Segreteria dell'Ordine ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

prot. n. 617 del 4/05/2023		ARCHITETTO
prot. n. 712 del 24/05/2023		ARCHITETTO

RITENUTO di dover procedere alla approvazione delle suddette richieste di cancellazione per decesso, acquisite agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

VISTA la documentazione allegata alla seguente richiesta di nulla osta per trasferimento all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bologna ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926):

Prot.	Nome	Titolo
n. 681 del 19 maggio 2023		ARCHITETTO



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

RITENUTO di dover procedere alla approvazione della suddetta richiesta di nulla osta, acquisita agli atti dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

di approvare le suddette richieste di iscrizione e cancellazione per decesso dall'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari e di concedere il nulla osta per il trasferimento del suddetto professionista all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bologna, ai sensi del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537 "Regolamento per le professioni d'ingegnere e di architetto" (pubblicato sulla G.U. n° 37 del 15/02/1926), dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

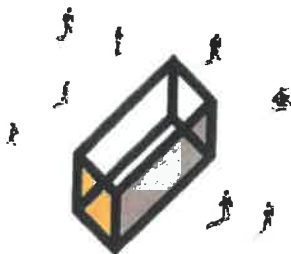
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

DELIBERA N. 37 DEL 24.05.2023

Oggetto: "Esoneri attività formativa continua."
--

IL CONSIGLIO

VISTA la documentazione allegata alle richieste di esonero dall'attività formativa continua pervenuta dai seguenti iscritti all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari pervenute alla Segreteria dell'Ordine continua ai sensi del "Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo"

Nome	Anno	Motivazione
[REDACTED]	2020-2021-2022-2023	Non esercizio della professione
	2021-2022-2023	Non esercizio della professione
	2023	Docenti universitari a tempo pieno
	2023	Altri casi di documentato impedimento
	2023	Non esercizio della professione
	2023	maternità
	2023-2024	Non esercizio della professione
	2021	maternità
	2022	Non esercizio della professione

RITENUTO di procedere alla approvazione delle suddette domande di esonero dall'attività formativa continua;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Di approvare le suddette richieste di esonero dall'attività formativa continua degli iscritti all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, ai sensi del Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo, dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.

Il Consigliere Segretario

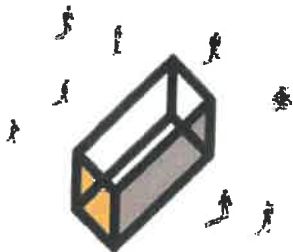
Arch. ~~Ilario~~ Solucci



Il Presidente

Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

Alle 17:50 termina la Seduta n. 8 del 24/05/2023 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Planificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.

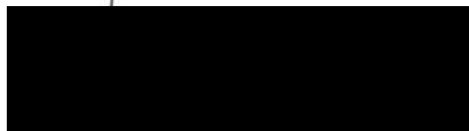
Il Consigliere Segretario

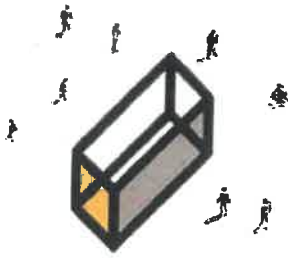
Arch. Italo Colucci



Il Presidente

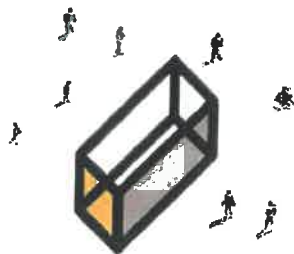
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi





VERBALE N. 8 del 24/05/2023

NOME	MATR.	FIRMA
Arch. Maria Cristina Angiuli	1480	
Arch. Italo Colucci	2019	
Arch. Maria Cornacchia	1529	
Arch. Serafino Fioriello	3142	
Arch. Pasquale Iacovone	3566	
Arch. Iunior Rosa Laera	3462	
Arch. Cosimo Damiano Mastronardi	375	
Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli	1699	
Arch. Prof. Michele Montemurro	1104	
Arch. Alessandra Antonia Notarangelo	3407	
Arch. Andrea Paone	3374	
Arch. Porzia Pietrantonio	2028	
Arch. Donato Stefanelli	1980	
Arch. Antonio Stragapede	1326	
Arch. Esther Tattoli	1325	



VERBALE N. 8 del 24/05/2023

ALLEGATI